УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Левокумского муниципального округа Ставропольского края

от 2024 г. №

ПОРЯДОК

организации и проведения общественных обсуждений о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, подлежащей экологической экспертизе, на территории Левокумского муниципального округа Ставропольского края

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок организации и проведения общественных обсуждений о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, подлежащей экологической экспертизе, на территории Левокумского муниципального округа Ставропольского края (далее – Порядок, общественные обсуждения), разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 10 января 2002 г. № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» (далее - Закон «Об охране окружающей среды»), от 23 ноября 1995 г. № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе» (далее - Закон «Об экологической экспертизе»), приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 01 декабря 2020 г. № 999 «Об утверждении требований к материалам оценки воздействия на окружающую среду» и регламентирует порядок организации и проведения общественных обсуждений о намечаемой на территории Левокумского муниципального округа Ставропольского края хозяйственной и иной деятельности, подлежащей экологической экспертизе.

2. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия:

1) заказчик - юридическое или физическое лицо, отвечающее за подготовку документации по планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности, в том числе в определенных Законом «Об экологической экспертизе» случаях, представляющее документацию по планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности на экологическую экспертизу;

2) исполнитель - заказчик, физическое или юридическое лицо, которому заказчик предоставил право на проведение работ по оценке воздействия на окружающую среду планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности;

3) простое информирование - форма проведения общественных обсуждений, определенная органами местного самоуправления по согласованию с заказчиком (исполнителем), при которой осуществляется информирование общественности с указанием места размещения объекта общественного обсуждения и сбором замечаний, комментариев и предложений по адресу (адресам), в том числе электронной почты, согласно уведомлению;

4) опрос - форма проведения общественных обсуждений, определенная органами местного самоуправления по согласованию с заказчиком (исполнителем), при которой осуществляется информирование общественности с указанием места размещения для ознакомления с объектом общественных обсуждений, порядком сбора замечаний, комментариев и предложений общественности в форме опросных листов и оформлением протокола опроса;

5) общественные слушания (публичные слушания) - форма проведения общественных обсуждений, определенная органами местного самоуправления по согласованию с заказчиком (исполнителем), при которой осуществляется информирование общественности с указанием места размещения для ознакомления с объектом общественных обсуждений, даты, времени и места проведения общественных слушаний и оформлением регистрационных листов и протокола общественных слушаний;

иная форма общественных обсуждений - форма проведения общественных обсуждений, определенная органами местного самоуправления по согласованию с заказчиком (исполнителем), обеспечивающая информирование общественности, ее ознакомление с объектом общественных обсуждений и получение замечаний, комментариев и предложений по объекту общественных обсуждений с указанием места размещения материалов для обсуждения и сбором замечаний, комментариев и предложений (конференция, круглый стол, анкетирование, консультации с общественностью, а также совмещение форм, указанных в настоящем пункте).

Иные понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в тех же значениях, что и в нормативных правовых актах Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальных правовых актах Левокумского муниципального округа Ставропольского края.

3. Материалы оценки воздействия на окружающую среду включают в себя комплект документации, подготовленной при проведении оценки воздействия на окружающую среду планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности.

Материалы оценки воздействия на окружающую среду разрабатываются в целях обеспечения экологической безопасности и охраны окружающей среды, предотвращения и (или) уменьшения воздействия планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду и связанных с ней социальных, экономических и иных последствий, а также выбора оптимального варианта реализации такой деятельности с учетом экологических, технологических и социальных аспектов или отказа от деятельности.

4. В материалах оценки воздействия на окружающую среду обеспечивается выявление характера, интенсивности и степени возможного воздействия на окружающую среду планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности, анализ и учет такого воздействия, оценка экологических и связанных с ними социальных и экономических последствий реализации такой деятельности и разработка мер по предотвращению и (или) уменьшению таких воздействий с учетом общественного мнения. Материалы оценки воздействия на окружающую среду являются основанием для разработки обосновывающей документации о планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности, в том числе по объектам государственной экологической экспертизы.

5. Объектом общественных обсуждений является планируемая на территории Левокумского муниципального округа Ставропольского края хозяйственная и иная деятельность, которая может оказать прямое или косвенное воздействие на окружающую среду, независимо от организационно-правовых форм и форм собственности субъектов хозяйственной и иной деятельности, и которая подлежит государственной экологической экспертизе в соответствии с Законом «Об экологической экспертизе».

6. Материалы оценки воздействия на окружающую среду должны соответствовать требованиям к материалам оценки воздействия на окружающую среду, утвержденным приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от   
01 декабря 2020 г. № 999.

7. Ответственным за организацию и проведение общественных обсуждений является Управление сельского хозяйства и охраны окружающей среды администрации Левокумского муниципального округа Ставропольского края (далее - уполномоченный орган).

8. Общественные обсуждения могут проводиться в форме простого информирования, опроса, общественных слушаний, а также в иной форме общественных обсуждений.

9. Форма проведения общественных обсуждений определяется уполномоченным органом по согласованию с заказчиком (исполнителем).

10. В общественных обсуждениях могут принимать участие физические лица, юридические лица, общественные организации (объединения).

**II. Информирование общественности, организация и проведение общественных обсуждений**

11. Для информирования общественности, организации и проведения общественных обсуждений заказчиком (исполнителем) подготавливается и направляется в администрацию Левокумского муниципального округа Ставропольского края уведомление о проведении общественных обсуждений проекта технического задания на проведение оценки воздействия на окружающую среду и (или) уведомление о проведении общественных обсуждений предварительных материалов оценки воздействия на окружающую среду (или объекта экологической экспертизы, включая предварительные материалы оценки воздействия на окружающую среду) в котором указывается следующая информация (далее – уведомление):

1) заказчик и исполнитель работ по оценке воздействия на окружающую среду (наименование - для юридических лиц; фамилия, имя и отчество (при наличии) - для индивидуальных предпринимателей; основной государственный регистрационный номер (ОГРН) или основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП), индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН) - для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей; юридический и (или) фактический адрес - для юридических лиц; адрес места жительства - для индивидуальных предпринимателей; контактная информация (телефон, адрес электронной почты (при наличии), факс (при наличии);

2) наименование, юридический и (или) фактический адрес, контактная информация (телефон и адрес электронной почты (при наличии), факс (при наличии) уполномоченного органа;

3) наименование планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности;

4) цель планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности;

5) предварительное место реализации планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности;

6) планируемые сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду;

7) место и сроки доступности объекта общественного обсуждения;

8) предполагаемая форма и срок проведения общественных обсуждений, в том числе форма представления замечаний и предложений (в случае проведения общественных обсуждений в форме общественных слушаний указываются: дата, время, место проведения общественных слушаний; в случае проведения общественных обсуждений в форме опроса указываются сроки проведения опроса, а также место размещения и сбора опросных листов (если оно отличается от места размещения объекта общественных обсуждений), в том числе в электронном виде);

9) контактные данные (телефон и адрес электронной почты (при наличии) ответственных лиц со стороны заказчика (исполнителя) и уполномоченного органа;

10) иная информация по желанию заказчика (исполнителя).

12. Поступившее на имя главы Левокумского муниципального округа Ставропольского края Уведомление регистрируется в течение 3 дней с момента поступления с проставлением даты поступления документа и присвоением регистрационного номера и передается уполномоченному органу для рассмотрения и принятия решения.

13. В срок не более 10 дней с даты регистрации уведомления уполномоченный орган готовит проект постановления администрации Левокумского муниципального округа Ставропольского края о проведении общественных обсуждений (далее – постановление администрации).

14. В постановлении администрации указываются:

1) дата и сроки проведения общественных обсуждений;

2) форма проведения общественных обсуждений;

3) место размещения объекта общественного обсуждения;

4) наименование планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности;

5) место сбора замечаний, комментариев и предложений по адресу (адресам), в том числе электронной почты, согласно уведомлению, по которым уполномоченным органом будет обеспечен прием замечаний и предложений общественности в течение срока общественных обсуждений;

6) уполномоченный орган, ответственный за организацию и проведение общественных обсуждений.

15. Сведения о поступившем Уведомлении размещаются уполномоченным органом на официальном сайте администрации Левокумского муниципального округа Ставропольского края в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за 3 календарных дня до начала планируемого общественного обсуждения, исчисляемого с даты обеспечения доступности объекта общественных обсуждений для ознакомления общественности.

Сведения о поступившем Уведомлении при наличии официального сайта заказчика (исполнителя) размещаются заказчиком (исполнителем) на указанном сайте.

16. По усмотрению заказчика (исполнителя) осуществляется дополнительного информирование общественности путем распространения информации, указанной в Уведомлении, по радио, на телевидении, в периодической печати, а также иными способами, обеспечивающими распространение информации.

17. Длительность проведения общественных обсуждений с даты обеспечения доступа общественности к объекту общественных обсуждений (размещения объекта общественных обсуждений по адресу(ам), указанному(ым) в Уведомлении:

1) по проекту Технического задания (в случае принятия заказчиком решения о проведении его общественного обсуждения) или по предварительным материалам оценки воздействия на окружающую среду в отношении планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности на объектах, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, в случае, если указанные объекты не соответствуют критериям, на основании которых осуществляется отнесение объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, к объектам I - III категорий, а также если такая деятельность не подлежит государственной экологической экспертизе в соответствии с Законом «Об экологической экспертизе» - не менее 10 календарных дней;

2) по предварительным материалам оценки воздействия на окружающую среду (или объекту экологической экспертизы, включая предварительные материалы оценки воздействия на окружающую среду) - не менее 30 календарных дней (без учета дней проведения общественных слушаний).

**III. Особенности проведения общественных обсуждений в зависимости от формы их проведения**

Проведение общественных обсуждений в форме простого информирования

18. При проведении общественных обсуждений в форме простого информирования осуществляется информирование общественности с указанием места размещения объекта общественного обсуждения и сбором замечаний, комментариев и предложений по адресу (адресам), в том числе электронной почты, согласно Уведомлению.

19. Все полученные замечания, комментарии и предложения общественности фиксируются в журнале учета замечаний и предложений уполномоченным органом совместно с заказчиком (исполнителем), начиная со дня размещения объекта общественных обсуждений для общественности и в течение 10 календарных дней после окончания срока общественных обсуждений, в том числе в местах размещения объекта общественного обсуждения согласно уведомлению (далее - журнал).

20. Журнал должен быть оформлен по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

21. Поступившие замечания и предложения должны относиться к объекту общественных обсуждений.

22. Участники общественных слушаний, внесшие замечание и (или) предложение, относящееся к объекту общественных обсуждений, имеют право получить от заказчика (исполнителя) аргументированный ответ в письменном виде, который направляется ему уполномоченным органом в течение 15 рабочих дней с даты регистрации замечания и (или) предложения.

23. В случае если поступившее замечание и (или) предложение не относится к объекту общественных обсуждений, заказчик (исполнитель) вправе не отвечать на такое замечание и (или) предложение.

24. Поступившие замечания и предложения общественности, журнал направляются заказчику (исполнителю) в течение 3 рабочих дней по истечении 10 календарных дней после окончания срока общественных обсуждений для последующего указания заказчиком (исполнителем) сведений о выявленных и учтенных общественных предпочтениях при принятии решений, касающихся планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности в результатах оценки воздействия на окружающую среду.

Проведение общественных обсуждений в форме опроса

25. При проведении общественных обсуждений в форме опроса осуществляется информирование общественности с указанием места размещения для ознакомления с объектом общественных обсуждений, порядком сбора замечаний, комментариев и предложений общественности в форме опросных листов на бумажном носителе по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку и оформлением протокола опроса.

26. Опросные листы на бумажном носителе располагаются в местах размещения документации, выставляемой на общественные обсуждения, которые указываются в Уведомлении.

27. Участникам общественных обсуждений предоставляется возможность самостоятельно распечатать для заполнения форму опросного листа, которая размещается на официальном сайте администрации Левокумского муниципального округа Ставропольского края и (или) официальном сайте заказчика (исполнителя) (при наличии).

28. Заполненные опросные листы могут быть оставлены в местах их размещения.

Поступившие опросные листы регистрируются в журнале, в котором уполномоченным органом совместно с заказчиком (исполнителем) фиксируются (начиная со дня размещения объекта общественных обсуждений для общественности и в течение 10 календарных дней после окончания срока общественных обсуждений) все полученные замечания, предложения и комментарии общественности, в том числе в местах размещения объекта общественного обсуждения согласно Уведомлению.

29. Подведение итогов общественных обсуждений в форме опроса осуществляет уполномоченный орган на следующий день после окончания проведения опроса путем обработки данных, содержащихся в опросных листах и (или) журнале.

30. На основании полученных результатов уполномоченным органом в течение 5 рабочих дней после окончания проведения опроса составляется и подписывается представителем уполномоченного органа и представителем заказчика (исполнителя) протокол общественных обсуждений, в котором указываются:

1) объект общественных обсуждений;

2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

3) способ информирования общественности о сроках проведения опроса, месте размещения и сбора опросных листов, в том числе в электронном виде;

4) число полученных опросных листов;

5) число опросных листов, признанных недействительными (опросные листы, в которых отсутствует позиция участника общественных обсуждений: ответы на поставленные вопросы и (или) замечания, предложения и комментарии в отношении объекта общественных обсуждений);

6) результаты опроса, включая дополнительные к поставленным вопросам позиции, замечания, предложения и комментарии, выявленные по объекту общественных обсуждений.

31. К протоколу общественных обсуждений (в форме опроса) прилагаются опросные листы (заполняются и подписываются опрашиваемым, за исключением случаев проведения опроса в дистанционном формате, представителями заказчика (исполнителя) и уполномоченного органа), содержащие: четкие и ясные формулировки выносимых на обсуждение вопросов, не допускающие возможности их неоднозначного толкования; разъяснение о порядке заполнения; дополнительное место для изложения в свободной форме позиции (комментариев, замечаний и предложений) участника опроса по объекту общественных обсуждений, посредством сбора которых по адресу размещения объекта общественных обсуждений либо по иному адресу, указанному в уведомлении, а также по адресу(ам) электронной почты, указанному(ым) в уведомлении, осуществляется прием замечаний и предложений общественности в течение всего срока общественных обсуждений.

32. Общественные обсуждения в форме опроса признаются состоявшимися в случае:

1) если в опросе приняло участие количество граждан не менее 10 человек;

2) число недействительных опросных листов (листы неустановленного образца, в которых отсутствует следующая информация (фамилия, имя, отчество (при наличии) опрашиваемого, его адрес места жительства, личная подпись), а также опросные листы, по которым невозможно достоверно установить мнение участников опроса) не превышает 50 процентов от общего числа участников опроса.

33. Протокол общественных обсуждений по результатам проведения опроса, с приложением заполненных опросных листов, журнала, направляется заказчику (исполнителю) в течение 3 рабочих дней после его подписания для последующего указания заказчиком (исполнителем) сведений о выявленных и учтенных общественных предпочтениях при принятии решений, касающихся планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности в результатах оценки воздействия на окружающую среду.

Проведение общественных обсуждений в форме общественных слушаний

34. При проведении общественных обсуждений в форме общественных слушаний осуществляется информирование общественности с указанием места размещения для ознакомления с объектом общественных обсуждений, даты, времени и места проведения общественных слушаний и оформлением регистрационных листов и протокола общественных слушаний.

Материально-техническое обеспечение проведения общественных слушаний возлагается на заказчика (исполнителя).

35. Общественные слушания предусматривают проведение собрания в специально отведенном или приспособленном для этого месте с обеспечением заблаговременного ознакомления участников общественных слушаний с материалами по объекту общественных слушаний, в отношении которого они проводятся.

36. Доступность материалов по объекту общественных слушаний должна быть обеспечена не менее чем за 20 календарных дней до дня проведения и в течение 10 календарных дней после дня проведения общественных слушаний. Заказчик (исполнитель) определяет место и время для заблаговременного ознакомления участников общественных слушаний с указанными материалами.

37. Участники общественных обсуждений заносятся в регистрационные листы, оформляемые в табличной форме и содержащие:

1) наименование объекта общественных слушаний;

2) дату, место проведения общественных слушаний;

3) регистрационный номер участника общественных слушаний;

4) фамилию, имя, отчество (при наличии) участника общественных обсуждений;

5) адрес, телефон (для физических лиц – адрес места жительства и телефон, для представителей организации – адрес места нахождения и телефон организации);

6) наименование организации (для представителей организации);

7) подпись, согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 3 к Порядку.

Граждане, достигшие на день проведения общественных обсуждений 18-летнего возраста и постоянно проживающие на территории Левокумского муниципального округа регистрируются в качестве участников общественных слушаний на основании документа, удостоверяющего личность, представители организаций - на основании документа, подтверждающего право действовать от ее имени в установленном законом порядке, и документа, удостоверяющего личность.

38. Поступившие предложения и замечания общественности должны относиться к объекту общественных обсуждений.

Участники общественных слушаний, внесшие предложение и (или) замечание, относящееся к объекту общественных обсуждений, имеют право получить от заказчика (исполнителя) аргументированный ответ на предложение или замечание в письменном виде, который направляется им в течение 15 рабочих дней с даты регистрации замечания и (или) предложения.

39. Протокол общественных слушаний оформляется в течение 5 рабочих дней после завершения общественных обсуждений уполномоченным органом и подписывается представителем(ями) уполномоченного органа, представителем(ями) заказчика (исполнителя), представителем(ями) общественности, и в котором указывается:

1) объект общественных обсуждений;

2) способ информирования общественности о дате, месте и времени проведения общественных слушаний;

3) место (в том числе по решению заказчика (исполнителя) в информационно – коммуникационной сети «Интернет») и сроки доступности для общественности материалов по объекту общественного обсуждения, но не менее чем за 20 календарных дней до дня проведения общественных слушаний и 10 календарных дней после дня проведения общественных слушаний;

4) дата, время и место проведения общественных слушаний;

5) общее количество участников общественных слушаний;

6) вопросы, обсуждаемые на общественных слушаниях;

7) предмет разногласий между общественностью и заказчиком (исполнителем) (в случае его наличия);

8) иная информация, детализирующая учет общественного мнения.

40. Протокол общественных слушаний, регистрационные листы участников общественных слушаний направляются заказчику (исполнителю) в течение 3 рабочих дней после подписания протокола общественных слушаний для последующего указания заказчиком (исполнителем) сведений о выявленных и учтенных общественных предпочтениях при принятии решений, касающихся планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности в результатах оценки воздействия на окружающую среду.

|  |
| --- |
| Приложение 1  к Порядку организации и проведения общественных обсуждений о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, подлежащей экологической экспертизе, на территории Левокумского муниципального округа Ставропольского края |

Ж У Р Н А Л

учета замечаний и предложений

Объекта общественных обсуждений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается наименование объекта общественных обсуждений)

В период с «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_года по «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_года

Организаторы общественных обсуждений:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Автор | Адрес, | Содержание | Обоснованный ответ | Согласие на | Дата, |
| замечания/предложения | контактный | замечания/ | заказчика (исполнителя) | обработку | подпись с |
| (фамилия, имя, отчество | телефон, | предложения | о принятии (учете) или | персональных | указанием |
| - для физ. лиц) | адрес |  | мотивированном | данных | фамилии, |
| (наименование, фамилия, | электронной |  | отклонении с указанием |  | имени, |
| имя, отчество, должность | почты автора |  | номеров разделов |  | отчества |
| представителя |  |  | объекта общественного |  | лица, |
| организации - для юр. |  |  | обсуждения |  | ответствен |
| лиц) |  |  |  |  | ного за |
|  |  |  |  |  | ведение |
|  |  |  |  |  | журнала |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Приложение 2  к Порядку организации и проведения общественных обсуждений о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, подлежащей экологической экспертизе, на территории Левокумского муниципального округа Ставропольского края |

ОПРОСНЫЙ ЛИСТ

По изучению общественного мнения при проведении общественных обсуждений по объекту государственной экологической экспертизы по проектной документации

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. №\_\_\_\_\_\_\_

1. Фамилия, имя, отчество\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Место жительства, адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Род занятий\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Контактные данные (номер телефона) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. Наименование организации, адрес, телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. Вопросы, выносимые на общественные обсуждения:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вопрос | Варианты ответа | |
| «Да» | «Нет» |
| 1. | Ознакомились ли Вы с документацией, выносимой на общественные обсуждения? |  |  |
| 2. | Считаете ли Вы, что информация о планируемой деятельности представлена в достаточном объеме? |  |  |
| 3. | Считаете ли Вы, что представленная документация в полной мере позволяет оценить воздействие на окружающую среду объекта государственной экологической экспертизы? |  |  |
| 4. | Есть ли у Вас предложения и комментарии к документации, выносимой на общественные обсуждения? |  |  |

1. Предложения и комментарии к вынесенной на обсуждение документации (заполняется при ответе «Да» на вопрос №4)

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписывая настоящий опросный лист, я соглашаюсь на обработку (хранение, передачу) моих персональных данных, указанных в настоящем опросном листе, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и исключительно в целях соблюдения моих прав в части проведения государственной экологической экспертизы указанной в настоящем опросном листе документации в соответствии с Положением об оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации, утвержденным Приказом Госкомэкологии Российской Федерации от 01.12.2020 года №999.

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| Приложение 3  к Порядку организации и проведения общественных обсуждений о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, подлежащей экологической экспертизе, на территории Левокумского муниципального округа Ставропольского края |

РЕГИСТРАЦИОННЫЙ ЛИСТ

по изучению общественного мнения при проведении общественных обсуждений по объекту государственной экологической экспертизы

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. №\_\_\_\_\_\_\_

1. Наименование объекта общественных слушаний: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Тема выступления: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Дата, место проведения общественных слушаний: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Информация об участнике общественных слушаний: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Регистрацион ный номер участника общественных слушаний | Ф.И.О  участника общественных слушаний | Адрес, телефон (для физических лиц - адрес места жительства и телефон, для представителей организаций - адрес места нахождения и телефон организации) | Наименование организации (для представителей организаций) | Подпись, согласие на обработку персональных данных (в случае проведения общественных слушаний в дистанционном формате подписи отсутствуют) |
|  |  |  |  |  |