|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕН  постановлением администрации Левокумского муниципального округа Ставропольского края  от |

ПОРЯДОК

Признания малоимущими семей или малоимущими одиноко проживающих граждан в Левокумском муниципальном округе Ставропольского края

1. Малоимущими семьями или малоимущими одиноко проживающими гражданами являются семьи или одиноко проживающие граждане Российской Федерации, проживающие на территории Левокумского района Ставропольского края, которые по независящим от них причинам имеют среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума на душу населения, установленного в Ставропольском крае, и действующего на момент обращения за признанием малоимущими семей или малоимущими одиноко проживающих граждан в Левокумском муниципальном округе Ставропольского края.

Под независящими причинами понимается: наличие нетрудоспособных членов семьи при отсутствии других трудоспособных членов семьи, которые обязаны их содержать в соответствии с законодательством, а также когда трудоспособные члены семьи признаны безработными или обучаются в общеобразовательных организациях основного общего и среднего общего образования либо в профессиональных образовательных организациях и (или) образовательных организациях высшего образования по очной форме обучения или не работают в связи с уходом за членом семьи (ребенком до достижения им возраста трех лет; ребенком-инвалидом, или инвалидом I группы, или членом семьи, нуждающимся по заключению медицинской организации в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет); длительное лечение (лечение продолжительностью более двух месяцев подряд, подтверждаемое документом медицинской организации); наличие в семье трех и более несовершеннолетних детей; наличие инвалидности; получение пенсии за выслугу лет независимо от возраста; беременность при сроке свыше 30 недель.

2. Для признания малоимущими семей или малоимущими одиноко проживающих граждан, гражданин, опекун, попечитель, либо другой законный представитель (далее - заявитель) подает в управление труда и социальной защиты населения администрации Левокумского муниципального округа Ставропольского края (далее — орган соцзащиты), либо в муниципальное бюджетное учреждение Левокумского муниципального округа Ставропольского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее -МФЦ) заявление о признании малоимущими семей или малоимущими одиноко проживающих граждан (Приложение 1).

3. Для признания малоимущими семей или малоимущими одиноко проживающих граждан одновременно с заявлением заявителем представляются один или несколько из нижеперечисленных документов (в зависимости от сложившейся жизненной ситуации):

1) документ, подтверждающий факт регистрации рождения ребенка (детей), выданный компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык - в случае регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства по законам соответствующего иностранного государства (при наличии);

2) документ, подтверждающий факт регистрации смерти члена семьи, выданный компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык - в случае регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства по законам соответствующего иностранного государства (при наличии);

3) документ, подтверждающий факт регистрации заключения (расторжения) брака, выданный компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык - в случае регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства по законам соответствующего иностранного государства (при наличии);

4) документ, подтверждающий факт установления отцовства, выданный компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык - в случае, если сведения об отце ребенка указаны в документах о рождении ребенка, но брак между матерью отцом ребенка не зарегистрирован (при наличии);

5) вступившее в законную силу решение суда об установлении факта семейных или родственных отношений (при наличии);

6) документы, подтверждающие сведения о доходах заявителя (члена семьи):

справка о размере стипендии и иных денежных выплат, предусмотренных законодательством Российской Федерации, выплачиваемых лицам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, лицам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров, лицам, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также о размерах компенсационных выплат указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям;

справка о размере ежемесячного пожизненного содержания судей, вышедших в отставку;

справка о размере единовременного пособия при увольнении с военной службы, службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, а также из иных органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью;

справка о размере пенсии, получаемой лицами, проходящими (проходившими) военную службу, службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, а также в иных органах, которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью;

справка о доходах сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органов федеральной службы безопасности, органов государственной охраны Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью (за исключением военнослужащих, сотрудников войск национальной гвардии Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации) (при наличии);

справка о размере полученной компенсации, выплачиваемой государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей;

документ (документы), подтверждающий (подтверждающие) доходы от осуществления предпринимательской деятельности, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, и доходы от осуществления частной практики (за исключением грантов, субсидий и других поступлений, имеющих целевой характер расходования и предоставляемых в рамках поддержки предпринимательства);

справка о размере доходов по договорам авторского заказа, договорам об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности и лицензионным договорам;

справка о размере алиментов (за исключением алиментов, которые перечислены взыскателю со счета по учету средств, поступающих во временное распоряжение отдела судебных приставов, по исполнительному производству о взыскании алиментов) (в случае невозможности представить данную справку заявитель (опекун, попечитель или другой законный представитель заявителя) отражает в заявлении информацию о размере получаемых алиментов либо о неполучении алиментов и причины, по которым невозможно представление соответствующей справки);

справка о размере доходов, полученных заявителем (членами семьи) за пределами Российской Федерации с их нотариально удостоверенным переводом на русский язык;

7) документы, подтверждающие наличие независящих причин, предусмотренных статьей 1 Закона Ставропольского края от 19 ноября 2007 года № 56-кз «О государственной социальной помощи населению в Ставропольском крае», при наличии в семье обучающихся или члена семьи, нуждающегося в длительном лечении, либо женщины, срок беременности которой составляет свыше 30 недель:

справка общеобразовательной организации об обучении в общеобразовательной организации;

справка профессиональной образовательной организации и (или) образовательной организации высшего образования об обучении в них по очной форме обучения;

документ, выданный медицинской организацией, подтверждающий факт заболевания заявителя (члена семьи), его длительное лечение (лечение продолжительностью более 2 месяцев подряд) или беременность женщины сроком свыше 30 недель;

8) документы, подтверждающие основание для невключения в состав семьи членов семьи заявителя, указанных в статье 14 Федерального закона от 04 апреля 2003 года № 44-ФЗ«О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи»:

справка о призыве на военную службу члена семьи, выданная военным комиссариатом, либо справка о прохождении военной службы по призыву члена семьи, выданная войсковой частью, либо справка из военной профессиональной образовательной организации или военной образовательной организации высшего образования об обучении в ней члена семьи;

справка о нахождении под стражей или об отбывании наказания в виде лишения свободы члена семьи, выданная соответствующим учреждением, в котором член семьи находится под стражей или отбывает наказание в виде лишения свободы;

вступившее в законную силу решение суда о нахождении члена семьи на принудительном лечении, о признании члена семьи безвестно отсутствующим или об объявлении умершим;

документ, подтверждающий нахождение члена семьи на полном государственном обеспечении, выданный органом опеки и попечительства либо соответствующим учреждением, в котором член семьи находится на полном государственном обеспечении;

документ, подтверждающий нахождение членов семьи в розыске;

документ, подтверждающий полномочия опекуна, попечителя, другого законного представителя заявителя, - в случае подачи заявления опекуном, попечителем, другим законным представителем заявителя;

письменное согласие на обработку персональных данных, содержащихся в заявлении и прилагаемых к нему документах, в порядке, установленном Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=439201) от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», - для лиц, не являющихся заявителем, в случае, если для признания малоимущими семей или малоимущими одиноко проживающих граждан необходима обработка персональных данных таких лиц (при необходимости).

Заявление может быть подано заявителем в орган соцзащиты по месту жительства или по месту пребывания одним из следующих способов:

1) лично;

2) через многофункциональный центр;

3) в электронном виде с использованием государственной информационной системы Ставропольского края «Портал государственных и муниципальных услуг Ставропольского края» (далее- региональный портал);

Датой регистрации заявления в органе соцзащиты или МФЦ считается день обращения. Поступившие заявления регистрируются в журнале учета регистрации заявлений о признании малоимущими семей или малоимущими одиноко проживающих граждан (Приложение 2);

Заявление и документы, указанные в пункте 3 Порядка, предоставленные в МФЦ, в течение 1 рабочего дня, следующего за днем приема заявления и документов, направляются (передаются) МФЦ в орган соцзащиты.

Если заявление и документы, указанные в [пункте 3](#P70) Порядка, направляются в форме электронных документов, то днем обращения считается дата подачи заявления и документов, указанных в [пункте 3](#P70) Порядка, посредством регионального портала.

Документы, указанные в [подпунктах 1](#P72)- [5](#P76), [абзаце девятом подпункта 6](#P87), [абзацах третьем](#P103) и [четвертом подпункта 8](#P103), [подпунктах 9](#P109), 10 и [12 пункта 3](#P111) Порядка, могут быть представлены заявителем как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке.

С подлинников документов, указанных в [подпунктах](#P72) 1-5, [абзацах третьем](#P103) и [четвертом подпункта](#P103) 8, [подпунктах](#P109) 9, 10 и [12 пункта 3](#P111) Порядка, органом соцзащиты либо МФЦ изготавливаются копии, которые им заверяются, а подлинники таких документов возвращаются заявителю.

Документы компетентного органа иностранного государства, указанные в [подпунктах 1](#P72) - [4 пункта 3](#P75) Порядка, представляются заявителем с их нотариально заверенными переводами на русский язык в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае если при личном обращении заявителя в орган соцзащиты или МФЦ документы, указанные в [пункте 3](#P70) Порядка, представлены не в полном объеме и (или) неправильно оформленные, орган соцзащиты в течение 2 рабочих дней со дня представления таких документов направляет заявителю уведомление о перечне недостающих документов и (или) документов, неправильно оформленных (далее - уведомление)(Приложение 3).

Если в течение 10 рабочих дней со дня направления уведомления заявитель не представит в орган соцзащиты указанные в уведомлении документы, орган соцзащиты оставляет заявление и документы, указанные в [пункте 3](#P70)Порядка, представленные заявителем, без рассмотрения. При этом заявитель имеет право повторно обратиться с заявлением.

При подаче заявления посредством регионального портала заявитель в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления органом соцзащиты представляет недостающие документы, указанные в [пункте 3](#P70) Порядка, а в случае их непредставления в указанный срок орган соцзащиты не позднее 1 рабочего дня с момента регистрации заявления посредством регионального портала направляет уведомление, содержащее перечень необходимых документов, которые заявитель обязан представить в срок, предусмотренный настоящим абзацем.

Если в течение 10 рабочих дней со дня подачи заявления посредством регионального портала заявитель не представил в орган соцзащиты документы, указанные в [пункте 3](#P70) Порядка, орган соцзащиты оставляет заявление без рассмотрения. При этом заявитель имеет право повторно обратиться с заявлением.

Подача заявления посредством регионального портала осуществляется с использованием простой электронной подписи, ключ которой получен заявителем при личной явке на основании [Правил](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=473074&dst=100013) использования простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 января 2013года № 33, или с использованием усиленной неквалифицированной электронной подписи, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке.

Заявление и документы, указанные в [пункте 3](#P70) Порядка, представляемые в форме электронных документов, направляются в порядке, установленном [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=116468) Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 года №553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

4. Орган соцзащиты в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявления, в том числе в электронной форме, и документов, указанных в пункте 3 Порядка, в полном объеме и правильно оформленных, запрашивает сведения, предусмотренные Перечнем сведений, необходимых для признании малоимущими семей или малоимущими одиноко проживающих граждан, запрашиваемых и получаемых органом соцзащиты в рамках межведомственного взаимодействия в органах и (или) организациях, в распоряжении которых находятся эти сведения, являющимся приложением к Порядку (далее - перечень) (Приложение 4), путем направления в установленном порядке межведомственных запросов в государственные органы, органы местного самоуправления муниципальных (городских) округов Ставропольского края (далее - органы местного самоуправления края) и иные органы, участвующие в предоставлении государственных и муниципальных услуг, в распоряжении которых находятся необходимые сведения, в том числе в электронной форме с использованием Единой системы межведомственного электронного взаимодействия (далее - система межведомственного электронного взаимодействия) и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а также из государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» (далее соответственно - межведомственный запрос, Единая цифровая платформа).

Ответственность за достоверность и полноту предоставляемых сведений и документов, являющихся необходимыми для признания малоимущими семей или малоимущими одиноко проживающих граждан возлагается на заявителя.

Организации, представившие заявителю документы и сведения, несут ответственность за достоверность содержащейся в них информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Запрос сведений, предусмотренных перечнем, осуществляется по каждому поступившему заявлению на заявителя и всех членов семьи.

При отсутствии доступа к системе межведомственного электронного взаимодействия межведомственный запрос направляется органом соцзащиты в государственные органы, органы местного самоуправления края и иные органы, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, в распоряжении которых находятся необходимые сведения, на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

Орган соцзащиты либо многофункциональный центр не вправе требовать от заявителя представления сведений, предусмотренных перечнем. Заявитель вправе представить сведения, предусмотренные перечнем, по собственной инициативе.

5. Доходы учитываются в порядке, определенном Федеральным законом от 04 апреля 2003 года № 44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи».

Сведения, предусмотренные пунктами 7-15, 18, 19 и 32 перечня, подтверждающие доходы заявителя (членов семьи), запрашиваются органом соцзащиты в рамках межведомственного информационного взаимодействия за 3 последних календарных месяца, предшествующих одному календарному месяцу перед месяцем подачи заявления.

6. В случае отсутствия в информации, полученной в рамках межведомственного информационного взаимодействия, сведений о доходах, предусмотренных пунктами 7, 8 и 10 - 13 перечня, полученных заявителем (членами семьи) в течение налогового периода, об инвалидности, о постановке на учет в медицинской организации в связи с беременностью, о нахождении под стражей или об отбывании наказания в виде лишения свободы, о нахождении на полном государственном обеспечении члена семьи, не включенного в ее состав, орган социальной защиты населения уведомляет заявителя об отсутствии таких сведений, в том числе с использованием телефонной связи, в течение 2 рабочих дней со дня выявления факта отсутствия указанных сведений.

Заявитель представляет в орган соцзащиты документы, содержащие сведения, указанные в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней со дня получения уведомления об отсутствии соответствующих сведений, которые используются органом социальной защиты населения при исчислении размера среднедушевого дохода семьи заявителя.

7. В случае если заявитель (члены семьи) получил (получили) доходы, указанные в подпункте 6 пункта 3 настоящего Порядка, осуществляя свою деятельность с применением упрощенной системы налогообложения (если в качестве объекта налогообложения выбраны доходы), системы налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, заявитель (опекун, попечитель или другой законный представитель заявителя) вправе представить вместе с заявлением документы (сведения) о доходах за вычетом расходов в сроки, указанные в пункте 3 и абзацах седьмом и девятом пункта 9 Порядка. В таком случае орган соцзащиты при исчислении размера среднедушевого дохода семьи использует документы (сведения), представленные заявителем.

В случае если заявитель (члены семьи) получил (получили) доходы от осуществления своей деятельности с применением патентной системы налогообложения, заявитель вправе представить в орган соцзащиты документы, о сумме дохода в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи. В таком случае орган соцзащиты при исчислении размера среднедушевого дохода семьи использует документы, представленные заявителем.

8.В состав семьи заявителя, учитываемый при определении права на признание малоимущими семей или малоимущими одиноко проживающих граждан на дату подачи заявления и при расчете размера среднедушевого дохода семьи заявителя, включаются заявитель, его супруг (супруга), его несовершеннолетние дети, дети, находящиеся под его опекой (попечительством), и его дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения (за исключением обучающихся по дополнительным образовательным программам).

9. В состав семьи заявителя, учитываемый при определении права на

признание малоимущими семей или малоимущими одиноко проживающих граждан и при расчете размера среднедушевого дохода семьи заявителя, не включаются:

1) лица, находящиеся на полном государственном обеспечении (за исключением заявителя, а также детей, находящихся под его опекой или попечительством);

2) военнослужащие, проходящие военную службу по призыву, а также военнослужащие, обучающиеся в военных профессиональных образовательных организациях и военных образовательных организациях высшего образования и не заключившие контракт о прохождении военной службы;

3) лица, отбывающие наказание в виде лишения свободы;

4) лица, находящиеся на принудительном лечении по решению суда;

5) лица, в отношении которых применена мера пресечения в виде заключения под стражу;

6) лица, признанные безвестно отсутствующими или объявленные умершими;

7) лица, находящиеся в розыске;

8) несовершеннолетние дети заявителя, дети, находящиеся под опекой (попечительством) заявителя, дети заявителя в возрасте до 23 лет, обучающиеся в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения, состоящие в браке.

10. Определение среднедушевого дохода семьи (одиноко проживающего гражданина) в целях установления права на признание малоимущими семей или малоимущими одиноко проживающих граждан осуществляется органом соцзащиты в соответствии с требованиями Федерального закона от 04 апреля 2003 года №44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи» и перечнем видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 20 августа 2003 года № 512.

11.Орган соцзащиты рассматривает заявление и документы, указанные в [пункте 3](#P70) Порядка, сведения, полученные в рамках межведомственного информационного взаимодействия, предусмотренные Перечнем, и в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления, таких документов и сведений принимает одно из следующих решений:

о признание малоимущими семей или малоимущими одиноко проживающих граждан (Приложение 5);

об отказе в признании малоимущими семей или малоимущими одиноко проживающих граждан (Приложение 6);

Срок принятия органом соцзащиты решение о признание малоимущими семей или малоимущими одиноко проживающих граждан либо об отказе о признание малоимущими семей или малоимущими одиноко проживающих граждан продлевается на 20 рабочих дней в случае не поступления сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного электронного взаимодействия.

12. Орган соцзащиты в срок не позднее 1 рабочего дня со дня принятия им решения о признании малоимущими семей или малоимущими одиноко проживающих граждан либо отказе направляет заявителю уведомление о принятом решении (Приложение 7,8). В случае принятия органом соцзащиты решения об отказе в признании малоимущими семей или малоимущими одиноко проживающих граждан направляется уведомление о принятом решении с указанием аргументированного обоснования отказа.

Орган соцзащиты направляет заявителю уведомление о принятом решении по заявлению в форме электронного документа посредством регионального портала либо по адресу электронной почты, указанному в заявлении, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявлении.

В случае установления факта наличия в заявлении и (или) документах, указанных в [пункте 3](#P70) Порядка, представленных заявителем, недостоверной и (или) неполной информации, орган соцзащиты вправе вернуть такие заявление и (или) документы заявителю на доработку с указанием информации, подлежащей корректировке. В этом случае срок принятия органом соцзащиты решения о признании малоимущими семей или малоимущими одиноко проживающих граждан либо отказе приостанавливается до дня представления заявителем (доработанного заявления и (или) доработанных документов, указанных в [пункте 3](#P70) Порядка, но не более чем на 5 рабочих дней.

Заявитель представляет в орган соцзащиты доработанное заявление и (или) доработанные документы, указанные в [пункте 3](#P70) Порядка, в течение 5 рабочих дней со дня получения заявления и (или) документов от органа соцзащиты.

Срок принятия органом соцзащиты решения о признании малоимущими семей или малоимущими одиноко проживающих граждан либо отказе возобновляется со дня поступления в орган соцзащиты доработанного заявления и (или) доработанных документов, указанных в [пункте 3](#P70) Порядка.

13.Основанием для отказа в признании малоимущими семей или малоимущими одиноко проживающих граждан являются:

отсутствие у заявителя регистрации по месту жительства или пребывания на территории Ставропольского края;

среднедушевой доход семьи или доход одиноко проживающего гражданина превышает величину прожиточного минимума на душу населения, установленного в Ставропольском крае на день обращения;

представление неполных и (или) недостоверных сведений о составе семьи и (или) доходах.

14. Достоверность представленных заявителем сведений, содержащихся в заявлении, проверяется в ходе проверки, проводимой органом соцзащиты в течение 8 рабочих дней со дня представления заявления и документов, указанных в [пункте 3](#P70) Порядка, на основании сведений, находящихся в распоряжении органа социальной защиты, и сведений, полученных в результате направления в установленном порядке межведомственных запросов в государственные органы, органы местного самоуправления и иные органы, участвующие в предоставлении государственных и муниципальных услуг, в распоряжении которых находятся необходимые сведения и документы, в том числе в электронной форме с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а также запросов из Единой цифровой платформы (далее - проверка сведений). При проведении проверки заявителю направляется уведомление о проведении дополнительной проверки представленных сведений (Приложение 9).

Проверка документов, как представленных заявителем, так и полученных в результате межведомственных запросов, проводится органом соцзащиты с соблюдением срока, предусмотренного для принятия решения о признание малоимущими семей или малоимущими одиноко проживающих граждан либо об отказе, указанного в [пункте 11](#P188) настоящего Порядка.

15.Основанием для проведения дополнительной проверки представленных сведений является:

наличие в заявлении и (или) в представленных документах противоречивых сведений о совместно проживающих с заявителем членах семьи и (или) его (их) доходах;

16. Заявителям и семьям, которые признаны малоимущими, органом соцзащиты выдается справка установленной формы (Приложение10). Выданные справки в обязательном порядке подлежат регистрации с присвоением индивидуального регистрационного номера.

17. Справки выдаются бесплатно. Не допускается взимать плату за оформление документов, выдачу бланков и т.п.

18. Справка является документом строгой отчетности. В случае утери справки-оригинала по письменному заявлению выдается новая справка-дубликат, имеющая номер справки-оригинала.

19. Право на признание малоимущими семей или малоимущими одиноко проживающих граждан подтверждается не реже одного раза в год.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1  к Порядку признания малоимущими  семей или малоимущими одиноко  проживающих граждан в Левокумском  муниципальном округе Ставропольского края |

Управление труда и социальной защиты населения администрации Левокумского муниципального округа Ставропольского края

(наименование органа социальной защиты)

Заявление о признании малоимущими семей или малоимущими одиноко проживающих граждан

Гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество заявителя при наличии)

Адрес регистрации по месту жительства (пребывания): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(населенный пункт, улица, дом, квартира)

Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность, вид документа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Серия |  | Дата выдачи |  |
| Номер |  | Дата рождения |  |
| Кем выдан |  | | |

Прошу признать меня и членов моей семьи малоимущими:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. (при наличии) заявителя и члена его семьи | Дата рождения | Степень родства | Род занятий (работает, учится, пенсионер и т.д.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Вид полученного дохода (в соответствии с [постановлением](consultantplus://offline/ref=BF815303DC4999CED4D6F8D8F91DE53864473AF0ABF9049D866BD28330384FM) Правительства Российской Федерации от 20 августа 2003 г. № 512 "О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи") |  |
| 1. | Доход от трудовой деятельности (заработная плата, оплата сезонных и временных работ, дополнительные выплаты, оплата по договору, доходы от предпринимательской деятельности и др.) |  |
| 2. | Социальные выплаты (пенсия, стипендия, пособие по безработице, пособие на ребенка, субсидии и др.) |  |
| 3. | Доходы от имущества (доходы от реализации или сдачи в аренду имущества, доходы от реализации плодов и продукции личного подсобного хозяйства) |  |
| 4. | Алименты, получаемые членом семьи |  |
| 5. | Доходы по акциям |  |
| 6. | Проценты по банковским вкладам |  |
| 7. | Наследованные, подаренные денежные средства |  |
| 8. | Денежные эквиваленты полученных льгот, социальных гарантий, субсидии по оплате жилищно-коммунальных услуг |  |
| 9. | Другие виды доходов: | |

К заявлению-декларации прилагаю следующие документы:

|  |  |
| --- | --- |
| Паспорт заявителя |  |
| Свидетельства о рождении детей (членов семьи) |  |
| Свидетельство о браке или о расторжении брака |  |
| Свидетельство о перемене фамилии, имени, отчества |  |
| Документы, подтверждающие факт совместного проживания гражданина с членами его семьи |  |
| Документы, подтверждающие доходы заявителя (его семьи), полученные за три последних календарных месяца |  |
| документы, подтверждающие наличие независящих причин, предусмотренных [статьей 1](consultantplus://offline/ref=8F5629AF38410D182F0CCA0C5B00306EFC80F658C202D6197B163F42FDBB8A60079107DBE28172EDDCA63CF06345AA60A537CF25401FB4A550317FEEo3s3G) Закона Ставропольского края «О государственной социальной помощи населению в Ставропольском крае» (заключение медицинской организации, справка об инвалидности, справка образовательной организации, и.т.д.) |  |
|  | | |
| **Дополнительно для опекунов и попечителей** | | |
| Решение суда |  |
| **Дополнительно для законных представителей** | | |
| Доверенность |  |

Способ получения результата предоставления муниципальной услуги (для обратившихся в орган соцзащиты):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| по электрон. почте |  | лично |  |
| по телефону\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | Почта России |  |

Правильность сообщенных сведений подтверждаю. Об ответственности за предоставление ложной информации предупрежден(а).

Дата подачи заявления: \_\_.\_\_.20\_\_ Подпись получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата принятия документов: \_\_.\_\_.20\_\_

Ф.И.О. специалиста \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(линия отреза)

Расписка-уведомление о приеме документов

Заявление и документы гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

приняты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и зарегистрированы № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы и подпись специалиста, принявшего документы)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2  к Порядку признания малоимущими  семей или малоимущими одиноко  проживающих граждан в Левокумском  муниципальном округе Ставропольского края |

ЖУРНАЛ УЧЕТА

регистрации заявлений о признании малоимущими семей или малоимущими одиноко проживающих граждан

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата  приема  заявления | Дата и  результат принятого  решения | Ф.И.О (при наличии) | Адрес регистрации (проживания) | Срок действия справки | Подпись  заявителя о  получении справки |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 3  к Порядку признания малоимущими  семей или малоимущими одиноко  проживающих граждан в Левокумском  муниципальном округе Ставропольского края |

Управление труда и социальной защиты населения администрации

Левокумского муниципального округа Ставропольского края

(наименование органа соцзащиты)

УВЕДОМЛЕНИЕ

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_. \_\_\_. 20\_ г.

Уважаемая(ый) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_!

Ф.И.О. полностью (при наличии)

Уведомляем Вас, что в соответствии с [пунктом](consultantplus://offline/ref=1C4A16B47D83D582408E583E31B80E9E5D483EE7C0FAF1A2B4C9D986240A9735DC887939F31DC675AACFCCX1n8H) 3 Порядка признания малоимущими семей или малоимущими одиноко проживающих граждан в Левокумском районе, утвержденного постановлением администрации Левокумского муниципального округа Ставропольского края от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ (далее - Порядок), Вами не представлены документы:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К сведению сообщаем, что в случае непредставления вышеуказанных

документов в срок до \_\_\_\_. \_\_\_\_. 20\_\_ в соответствии с [пунктом](consultantplus://offline/ref=1C4A16B47D83D582408E583E31B80E9E5D483EE7C0FAF1A2B4C9D986240A9735DC887939F31DC675AACFCAX1nCH) 3 Порядка Ваше заявление будет оставлено без рассмотрения.

Вы имеете право повторно обратиться за признанием малоимущими семей или малоимущими одиноко проживающих граждан, представив документы в порядке, предусмотренном [пунктом](consultantplus://offline/ref=1C4A16B47D83D582408E583E31B80E9E5D483EE7C0FAF1A2B4C9D986240A9735DC887939F31DC675AACFCCX1n8H) 3 Порядка.

Руководитель

подпись расшифровка подписи

Специалист, фамилия, имя, отчество

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 4  к Порядку признания малоимущими семей или малоимущими одиноко проживающих граждан в Левокумском муниципальном округе Ставропольского края |

ПЕРЕЧЕНЬ

сведений, необходимых признания малоимущими семей или

малоимущими одиноко проживающих граждан в Левокумском

муниципальном округе Ставропольского края, запрашиваемых

и получаемых органом местного самоуправления муниципального

(городского) округа Ставропольского края в рамках межведомственного взаимодействия в органах и (или) организациях, в распоряжении

которых находятся эти сведения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование сведений | Источник сведений (способ их получения) |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Сведения о рождении ребенка (детей) (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства) | Федеральная налоговая служба (Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния (далее - Единый государственный реестр), единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации) (посредством использования системы межведомственного электронного взаимодействия) |
| 2. | Сведения о смерти ребенка (детей) (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства) | Федеральная налоговая служба (Единый государственный реестр, единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации) (посредством использования системы межведомственного электронного взаимодействия);  Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации (далее - Социальный фонд России) (Единая цифровая платформа) (посредством использования системы межведомственного электронного взаимодействия) |
| 3. | Сведения о смерти члена семьи заявителя (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства) | Федеральная налоговая служба (Единый государственный реестр, единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации) (посредством использования системы межведомственного электронного взаимодействия) |
| 4. | Сведения о заключении (расторжении) брака (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства) | Федеральная налоговая служба (Единый государственный реестр, единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации) (посредством использования системы межведомственного электронного взаимодействия) |
| 5. | Сведения об установлении отцовства (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства) | Федеральная налоговая служба (Единый государственный реестр) (посредством использования системы межведомственного электронного взаимодействия) |
| 6. | Сведения о родителях ребенка | Федеральная налоговая служба (Единый государственный реестр) (посредством использования системы межведомственного электронного взаимодействия) |
| 7. | Сведения о доходах военнослужащих, сотрудников войск национальной гвардии Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации | Федеральная налоговая служба (по запросу в Министерство обороны Российской Федерации, Федеральная служба войск национальной гвардии Российской Федерации, Федеральная служба судебных приставов, Федеральная таможенная служба Российской Федерации, Главное управление специальных программ Президента Российской Федерации) (посредством использования системы межведомственного электронного взаимодействия) |
| 8. | Сведения о вознаграждении за выполнение трудовых или иных обязанностей, включая выплаты компенсационного и стимулирующего характера, вознаграждении за выполненную работу, оказанную услугу, совершение действия в рамках гражданско-правового договора (в том числе о налоговых вычетах), в том числе договора об осуществлении опеки или попечительства на возмездных условиях (договора о приемной семье, договора о патронатной семье) | Федеральная налоговая служба (автоматизированная информационная система "Налог-3") (посредством использования системы межведомственного электронного взаимодействия) |
| 9. | Сведения о дивидендах, процентах и иных доходах, полученных по операциям с ценными бумагами и операциям с производными финансовыми инструментами (с учетом понесенных расходов), а также в связи с участием в управлении собственностью организации | Федеральная налоговая служба (автоматизированная информационная система "Налог-3") (посредством использования системы межведомственного электронного взаимодействия) |
| 10. | Сведения о доходах от осуществления предпринимательской деятельности, доходах, полученных в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе хозяйства без образования юридического лица, и доходах от осуществления частной практики | Федеральная налоговая служба (автоматизированная информационная система "Налог-3") (посредством использования системы межведомственного электронного взаимодействия) |
| 11. | Сведения о доходах, полученных в рамках применения специального налогового режима "Налог на профессиональный доход" | Федеральная налоговая служба (автоматизированная информационная система "Налог-3") (посредством использования системы межведомственного электронного взаимодействия) |
| 12. | Сведения о доходах по договорам авторского заказа, об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности | Федеральная налоговая служба (автоматизированная информационная система "Налог-3") (посредством использования системы межведомственного электронного взаимодействия) |
| 13. | Сведения о налогооблагаемых доходах от реализации недвижимого имущества, а также доходов от сдачи в аренду (наем, поднаем) имущества | Федеральная налоговая служба (автоматизированная информационная система "Налог-3") (посредством использования системы межведомственного электронного взаимодействия) |
| 14. | Сведения о доходах в виде процентов по вкладам (остаткам на счетах) в банках | Федеральная налоговая служба (автоматизированная информационная система "Налог-3") (посредством использования системы межведомственного электронного взаимодействия) |
| 15. | Сведения о доходах, полученных в результате выигрышей, выплачиваемых организаторами лотерей, тотализаторов и других основанных на риске игр | Федеральная налоговая служба (автоматизированная информационная система "Налог-3") (посредством использования системы межведомственного электронного взаимодействия) |
| 16. | Сведения об идентификационном номере налогоплательщика | Федеральная налоговая служба (Единый государственный реестр) (посредством использования системы межведомственного электронного взаимодействия) |
| 17. | Сведения о регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя | Федеральная налоговая служба (Единый государственный реестр) (посредством использования системы межведомственного электронного взаимодействия) |
| 18. | Сведения о суммах пенсий, пособий и иных аналогичных выплат, в том числе по обязательному социальному страхованию, и выплат компенсационного характера, полученных в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) законодательством субъекта Российской Федерации | Социальный фонд России (Единая цифровая платформа) (посредством использования системы межведомственного электронного взаимодействия) |
| 19. | Сведения о выплатах правопреемникам умерших застрахованных лиц в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об обязательном пенсионном страховании | Социальный фонд России (Единая цифровая платформа) (посредством использования системы межведомственного электронного взаимодействия) |
| 20. | Сведения об ограничении дееспособности или признании родителя либо иного законного представителя ребенка недееспособным | Социальный фонд России (Единая цифровая платформа) (посредством использования системы межведомственного электронного взаимодействия) |
| 21. | Сведения о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав, сведения об отмене ограничения родительских прав, сведения об отобрании ребенка при угрозе его жизни или здоровью | Социальный фонд России (Единая цифровая платформа) (посредством использования системы межведомственного электронного взаимодействия) |
| 22. | Сведения, содержащиеся в решении органа опеки и попечительства об установлении опеки или попечительства над ребенком (детьми) | Социальный фонд России (Единая цифровая платформа) (посредством использования системы межведомственного электронного взаимодействия) |
| 23. | Сведения об осуществлении ухода за нетрудоспособными лицами в период расчета размера среднедушевого дохода семьи | Социальный фонд России (Единая цифровая платформа) (посредством заключения соглашений о межведомственном взаимодействии органов социальной защиты населения [<\*>](#P432) с государственным учреждением - отделением Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Ставропольскому краю) |
| 24. | Сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования | Социальный фонд России (Единая цифровая платформа) (посредством использования системы межведомственного электронного взаимодействия) |
| 25. | Сведения о наличии инвалидности и ее группе (при наличии) | Социальный фонд России (Единая цифровая платформа) (посредством использования системы межведомственного электронного взаимодействия) |
| 26. | Сведения о постановке на учет в медицинской организации в связи с беременностью, а также о родоразрешении или прерывании беременности | Социальный фонд России (федеральная государственная информационная система "Единая интегрированная информационная система "Соцстрах" Фонда социального страхования Российской Федерации") (посредством использования системы межведомственного электронного взаимодействия) |
| 27. | Сведения о факте прохождения заявителем или членами его семьи непрерывного лечения длительностью свыше 2 месяцев, вследствие чего временно невозможно осуществление трудовой деятельности в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи | Социальный фонд России (федеральная государственная информационная система "Единая интегрированная информационная система "Соцстрах" Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации") (посредством использования системы межведомственного электронного взаимодействия) |
| 28. | Сведения о трудовой деятельности | Социальный фонд России (Единая цифровая платформа) (посредством использования системы межведомственного электронного взаимодействия) |
| 29. | Сведения о наличии статуса безработного или ищущего работу на момент подачи заявления и (или) в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи | Федеральная служба по труду и занятости (единая цифровая платформа в сфере занятости и трудовых отношений "Работа в России") (посредством использования системы межведомственного электронного взаимодействия);  Федеральная налоговая служба (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации) (посредством использования системы межведомственного электронного взаимодействия) |
| 30. | Сведения о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации | Министерство внутренних дел Российской Федерации (далее - МВД России) (ведомственная информационная система) (посредством использования системы межведомственного электронного взаимодействия);  Федеральная налоговая служба (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации) (посредством использования системы межведомственного электронного взаимодействия) |
| 31. | Сведения о действительности паспорта гражданина Российской Федерации, предъявленного на определенное имя | МВД России (ведомственная информационная система) (посредством использования системы межведомственного электронного взаимодействия) |
| 32. | Сведения о получаемых алиментах (ведомственная информационная система (в случае если средства перечислены взыскателю со счета по учету средств, поступающих во временное распоряжение отдела судебных приставов, по исполнительному производству о взыскании алиментов) | Федеральная служба судебных приставов (ведомственная информационная система) (посредством использования системы межведомственного электронного взаимодействия) |
| 33. | Сведения о применении в отношении заявителя и (или) членов его семьи меры пресечения в виде заключения под стражу | Федеральная служба исполнения наказаний (ведомственная информационная система) (посредством использования системы межведомственного электронного взаимодействия) |
| 34. | Сведения о пребывании в местах лишения свободы членов семьи заявителя | Федеральная служба исполнения наказаний (ведомственная информационная система) (посредством использования системы межведомственного электронного взаимодействия) |
| 35. | Сведения об освобождении из мест лишения свободы заявителя и (или) членов его семьи в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи | Федеральная служба исполнения наказаний (ведомственная информационная система) (посредством использования системы межведомственного электронного взаимодействия) |
| 36. | Сведения о суммах единовременной материальной помощи, выплачиваемой за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и иных источников в связи со стихийным бедствием или другими чрезвычайными обстоятельствами, а также в связи с террористическим актом | министерство труда и социальной защиты населения Ставропольского края (посредством использования Единой цифровой платформы, а также посредством направления межведомственного запроса [<\*>](#P432) на бумажном носителе) |
| 37. | Сведения о неполучении (получении) государственной социальной помощи по месту жительства (по прежнему месту жительства) или по месту пребывания (по прежнему месту пребывания) в течение текущего календарного года | орган социальной защиты населения по месту жительства (по прежнему месту жительства) или по месту пребывания (по прежнему месту пребывания) заявителя (членов семьи) (посредством использования Единой цифровой платформы, а также посредством направления межведомственного запроса на бумажном носителе) |
| 38. | Сведения об опекуне (попечителе) ребенка (детей), в отношении которого (которых) подано заявление (за исключением случая установления опеки (попечительства) компетентным органом иностранного государства) | Социальный фонд России (Единая цифровая платформа) (посредством использования системы межведомственного электронного взаимодействия) |
|  | | |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 5  к Порядку признания малоимущими  семей или малоимущими одиноко  проживающих граждан в Левокумском  муниципальном округе Ставропольского края |

Управление труда и социальной защиты населения администрации

Левокумского муниципального округа Ставропольского края

# РЕШЕНИЕ

О признании малоимущими семей или малоимущими одиноко проживающих граждан

По результатам рассмотрения заявления гр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. (при наличии) полностью

Проживающего (ей) по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Управлением принято решение: признать малоимущими семью или малоимущими одиноко проживающих граждан.

Подпись руководитель органа соцзащиты И.О. Фамилия

М.П.

Исполнитель: Фамилия И.О.

тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 6  к Порядку признания малоимущими  семей или малоимущими одиноко  проживающих граждан в Левокумском  муниципальном округе Ставропольского края |

Управление труда и социальной защиты населения администрации

Левокумского муниципального округа Ставропольского края

РЕШЕНИЕ

об отказе в признании малоимущими семей или малоимущими одиноко проживающих граждан

№ \_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ года

По результатам рассмотрения заявления гр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. (при наличии) полностью

Проживающего (ей) по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Управлением принято решение: отказать в признание малоимущими семей или малоимущими одиноко проживающих граждан в соответствии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать причину отказа с указанием ссылки на действующее законодательство)

Отказ в признание малоимущими семей или малоимущими одиноко проживающих граждан заявитель может обжаловать в судебном порядке.

Признать семью малоимущей можно при устранении причин, послуживших основанием для отказа.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись руководителя органа соцзащиты ) (фамилии и инициалы должностных лиц)

м.п.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 7  к Порядку признания малоимущими  семей или малоимущими одиноко  проживающих граждан в Левокумском  муниципальном округе Ставропольского края |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Управление труда и социальной защиты населения администрации  Левокумского муниципального округа Ставропольского края  УВЕДОМЛЕНИЕ  о признании малоимущими семей или  малоимущими одиноко проживающих граждан  № \_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_  Уважаемая (ый) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О. получателя при наличии)  Проживающая (ий) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Сообщаем, что Ваша семья признана малоимущей    Напоминаем, что Вы должны своевременно известить нас:  - об изменении статуса, дающего право на получение муниципальной услуги, а именно об изменениях в составе семьи, перемене места жительства, увеличения среднедушевого дохода семьи.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   |  |  | | --- | --- | | Специалист   Руководитель | \_\_\_\_\_\_\_\_ /Фамилия, имя, отчество/  \_\_\_\_\_\_\_\_ /Фамилия, имя, отчество/ | |  |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 8  к Порядку признания малоимущими  семей или малоимущими одиноко  проживающих граждан в Левокумском  муниципальном округе Ставропольского края |

# УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в признании малоимущими семей или малоимущими одиноко проживающих граждан

Уважаемый \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_!

Ф.И.О. полностью (при наличии)

По результатам рассмотрения Вашего заявления управлением принято решение от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. отказать Вашей семье в признание малоимущей в соответствии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать причину отказа с указанием ссылки на действующее законодательство)

Отказ в признание малоимущими семей или малоимущими одиноко проживающих граждан заявитель может обжаловать в судебном порядке.

Признать семью малоимущей можно при устранении причин, послуживших основанием для отказа.

Подпись руководитель органа соцзащиты И.О. Фамилия

Исполнитель: Фамилия И.О.

тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 9  к Порядку признания малоимущими  семей или малоимущими одиноко  проживающих граждан в Левокумском  муниципальном округе Ставропольского края |

# УВЕДОМЛЕНИЕ

О проведении дополнительной проверки представленных сведений

Уважаемый (ая) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_!

Ф.И.О. полностью (при наличии)

По результатам рассмотрения Вашего заявления управлением принято решение от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. установлено, что:

(указать причины, послужившие основанием для проведения дополнительной проверки представленных сведений)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

учитывая вышеизложенное, решено: на основании ст.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(нормативно-правовой акт)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_провести дополнительную проверку представленных сведений.

с «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г.

Подпись руководитель органа соцзащиты И.О.Фамилия

Исполнитель: Фамилия И.О.

тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 10  к Порядку признания малоимущими  семей или малоимущими одиноко  проживающих граждан в Левокумском  муниципальном округе Ставропольского края |

Управление труда и социальной защиты населения администрации

Левокумского муниципального округа Ставропольского края

СПРАВКА № \_\_\_\_\_\_

Выдана гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. полностью (при наличии)

Проживающего(ей) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полный почтовый адрес)

в том, что он (его семья) в составе:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

имеет среднедушевой доход в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по состоянию на «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года, т.е. ниже прожиточного минимума\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, установленного для Ставропольского края, и признан (признана) в установленном порядке малоимущим (малоимущей).

Справка выдана «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ года для предъявления по месту требования и действительна по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ года

Подпись руководитель органа соцзащиты И.О. Фамилия

м.п.