**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**администрации Левокумского муниципального округа**

**Ставропольского края**

**с. Левокумское**

**« 09 » марта 2021 г. № 301**

=========================================================

О создании комиссии по обследованию многоквартирных домов, расположенных на территории Левокумского района Ставропольского края

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», и частью 5 статьи 6 Закона Ставропольского края от 28 июня 2013 года № 57-кз «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ставропольского края», администрация Левокумского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию по обследованию многоквартирных домов, расположенных на территории Левокумского района Ставропольского края, в составе согласно приложению 1.

2. Утвердить Положение о комиссии по обследованию многоквар-тирных домов, расположенных на территории Левокумского района Ставропольского края, согласно приложению 2.

3. Отделу по информационным технологиям администрации Лево-кумского муниципального округа Ставропольского края (Бударина Н. Н.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Левокумского муниципального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Левокумского муниципального округа Ставропольского края Бондаренко С.В.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Левокумского муниципального

округа Ставропольского края А.Н.Иванов

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ 1  к постановлению администрации  Левокумского муниципального  округа Ставропольского края  от 09 марта 2021 года № 301 |

СОСТАВ

комиссии по обследованию многоквартирных домов, расположенных на территории Левокумского района Ставропольского края

|  |  |
| --- | --- |
| Бондаренко  Сергей Владимирович | первый заместитель главы администрации Левокумского муниципального округа, председатель комиссии |
| Обмачевский  Александр Анатольевич | начальник отдела муниципального хозяйства и по делам гражданской обороны, предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций администрации Левокумского муниципального округа Ставропольского края, заместитель председателя комиссии |
| Щугарева  Лариса Юрьевна | главный специалист отдела муниципального хозяйства и по делам гражданской обороны, предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций администрации Левокумского муниципального округа Ставропольского края, секретарь комиссии |
| Члены комиссии: | |
| Алфёрова  Людмила Анатольевна | начальник Заринского территориального отдела администрации Левокумского муниципального округа Ставропольского края |
| Иванова  Светлана Александровна | начальник Правокумского территориального отдела администрации Левокумского муниципального округа Ставропольского края |
| Киенко  Роман Иванович | начальник Новокумского территориального отдела администрации Левокумского муниципального округа Ставропольского края |
| Орехов  Дмитрий Викторович | начальник Бургун-Маджарского террито-риального отдела администрации Левокумского муниципального округа Ставропольского края |
| Пашина  Екатерина Александровна | главный специалист-главный архитектор отдела муниципального хозяйства и по делам гражданской обороны, предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций администрации Левокумского муниципального округа Ставропольского края |
| Фролова  Елена Валерьевна | начальник Левокумского территориального отдела администрации Левокумского муниципального округа Ставропольского края |
|  | старший многоквартирного дома (по согласованию)  представитель некоммерческой организации Ставропольского края «Фонд капитального ремонта» (по согласованию) |

Первый заместитель главы администрации

Левокумского муниципального округа

Ставропольского края С.В.Бондаренко

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ 2  к постановлению администрации  Левокумского муниципального округа Ставропольского края  от 09 марта 2021 года № 301 |

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по обследованию многоквартирных домов, расположенных на территории Левокумского района Ставропольского края

1.Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по обследованию многоквар-тирных домов, расположенных на территории Левокумского района Ставропольского края (далее соответственно − Положение, Комиссия), определяет порядок формирования и деятельности Комиссии.

1.2. Комиссия образуется для обследования многоквартирных домов, расположенных на территории Левокумского района Ставропольского края, включенных в региональную [программу](consultantplus://offline/ref=61C489FFA1D8C6BC766815FF060936C4151D2C6C383CA87424F66293E3198BE98985C7294DA877E866D138y633J) «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ставропольского края, на 2014 - 2043 годы» (далее соответственно − региональная программа, капитальный ремонт, многоквартирный дом), на предмет необходимости или отсутствия необходимости проведения капитального ремонта многоквартирного дома в целях :

1) принятия администрацией Левокумского муниципального округа Ставропольского края в соответствии с частью 7 статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации решения о формировании фонда капитального ремонта на счете регионального оператора;

2) внесения в региональную программу изменений в случае, предусмотренном пунктом 2 части 4 статьи 168 Жилищного кодекса Российской Федерации.

1.3. Комиссия при осуществлении своей деятельности руководствуется Жилищным [кодекс](consultantplus://offline/ref=61C489FFA1D8C6BC76680BF2106568CE131E7062373AA42A7BA939CEB4y130J)ом Российской Федерации, [Закон](consultantplus://offline/ref=61C489FFA1D8C6BC766815FF060936C4151D2C6C3835AC7426F66293E3198BE9y839J)ом Ставропольского края от 28 июня 2013 года № 57-кз «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ставропольского края» и [постановлени](consultantplus://offline/ref=61C489FFA1D8C6BC766815FF060936C4151D2C6C383CA87424F66293E3198BE9y839J)ем Правительства Ставропольского края от 29 мая 2014 года № 225-п «О региональной программе «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ставропольского края, на 2014 - 2043 годы».

2. Задачи, функции и права Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

1) обследование многоквартирных домов, расположенных на территории Левокумского района Ставропольского края, включенных в региональную программу;

2) оформление акта обследования многоквартирного дома, содержащего вывод о необходимости или отсутствии необходимости:

а) повторного проведения в срок, установленный региональной программой, капитального ремонта при решении вопроса о зачете стоимости ранее проведенных отдельных работ по капитальному ремонту в соответствии с частью 5 статьи 181 Жилищного кодекса Российской Федерации;

б) проведения капитального ремонта предусмотренных региональной программой конструктивных элементов и (или) внутридомовых инженерных систем многоквартирного дома в срок, установленный региональной программой.

2.2. Комиссия осуществляет следующие функции:

1) проводит визуальный осмотр многоквартирного дома на предмет физического износа и нормативных сроков службы конструктивных элементов, инженерных систем и оборудования в многоквартирном доме (далее - визуальный осмотр);

3) формулирует один из выводов, предусмотренных подпунктом 2 пункта 2.1. настоящего Положения;

4) обеспечивает информирование собственников помещений в многоквартирном доме, в отношении общего имущества в котором принято решение о необходимости или об отсутствии необходимости проведения капитального ремонта, о принятом министерством жилищно-коммунального хозяйства Ставропольского края решении.

2.3. Комиссия вправе:

1) направить в организацию, осуществляющую управление многоквартирным домом, или лицу, которое уполномочено действовать от имени собственников помещений в многоквартирном доме, запрос о предоставлении копии технической документации на многоквартирный дом. Срок предоставления технической документации в Комиссию не должен превышать трех рабочих дней со дня получения организацией, осуществляющей управление многоквартирным домом, или лицом, которое уполномочено действовать от имени собственников помещений в многоквартирном доме, такого запроса;

2) запрашивать и получать в установленном порядке от органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Ставропольского края, отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации Левокумского муниципального округа Ставропольского края, организаций всех форм собственности, расположенных на территории Ставропольского края, информацию, материалы, документы, необходимые для исполнения своих функций;

3) приглашать для участия в Комиссии представителей органов исполнительной власти Ставропольского края, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации Левокумского муниципального округа Ставропольского края, общественных объединений и организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Ставропольского края.

3. Организация и порядок работы Комиссии

3.1. В состав Комиссии включаются представители отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации Левокумского муниципального округа Ставропольского края, органа муниципального жилищного контроля, представители организаций, осуществляющих управление многоквартирным домом, а также лица, уполномоченные действовать от имени собственников помещений в многоквартирном доме (далее - члены Комиссии).

3.2. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителей председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

Председатель Комиссии осуществляет следующие функции:

1) руководит деятельностью Комиссии;

2) определяет дату, время и место проведения визуального осмотра;

3) несет персональную ответственность за выполнение Комиссией своих функций.

В отсутствие председателя Комиссии его функции выполняет заместитель председателя Комиссии.

3.3. Секретарь Комиссии:

1) организует работу Комиссии;

2) информирует членов Комиссии о дате, месте и времени проведения визуального осмотра многоквартирного дома на предмет физического износа и нормативных сроков службы конструктивных элементов, инженерных систем и оборудования в многоквартирном доме;

3) составляет акт обследования многоквартирного дома и обеспечивает его подписание;

4) готовит в установленные законом порядке и сроки проект обращения об установлении необходимости проведения капитального ремонта с приложением необходимых документов и обеспечивает его подписание и направление в министерство жилищно-коммунального хозяйства Ставропольского края;

5) осуществляет информирование собственников помещений в многоквартирном доме, в котором принято решение о необходимости или об отсутствии необходимости проведения капитального ремонта в отношении общего имущества, о принятом решении министерством жилищно-коммунального хозяйства Ставропольского края решении.

3.4. Обращение об установлении необходимости проведения капитального ремонта подписывается главой Левокумского муниципального округа Ставропольского края.

3.5. Акт обследования многоквартирного дома должен содержать:

1) адрес многоквартирного дома;

2) дату ввода многоквартирного дома в эксплуатацию или год его постройки;

3) сведения о планируемых услугах и (или) работах по проведению капитального ремонта многоквартирного дома и сроке их проведения в соответствии с региональной программой;

4) сведения об оказанных услугах и (или) проведенных работах по капитальному ремонту многоквартирного дома и датах их оказания/проведения;

5) оценку технического состояния конструктивных элементов, инженерных систем и оборудования в многоквартирном доме, в отношении которого планируется принять решение, предусмотренное пунктом 1.2. настоящего Положения;

6) перечень документов, рассмотренных Комиссией в целях исполнения своих функций в отношении конкретного многоквартирного дома;

7) вывод о необходимости или об отсутствии необходимости проведения капитального ремонта, предусмотренного региональной программой конструктивных элементов и (или) внутридомовых инженерных систем многоквартирного дома в срок, установленный региональной программой;

8) рекомендуемая дата очередного капитального ремонта конструктивных элементов, инженерных систем и оборудования в многоквартирном доме, в отношении которых проведен визуальный осмотр.

Форма Акта обследования многоквартирного дома приведена в приложении к настоящему Положению.

3.6. Дополнительно к Акту обследования многоквартирного дома могут прилагаться фото- и/или видеоматериалы, позволившие Комиссии сделать вывод о техническом состоянии общего имущества в многоквартирном доме.

3.7. Акт обследования многоквартирного дома подписывается не менее чем двумя третями членов из состава Комиссии.

Наличие в Акте обследования многоквартирного дома подписей представителей регионального оператора и органа местного самоуправления, входящих в состав Комиссии, является обязательным.

3.8. Акт обследования многоквартирного дома, документы и материалы, указанные в пункте 3.5. настоящего Положения, являются неотъемлемой частью обращения об установлении необходимости проведения капитального ремонта.

3.9. Техническое состояние общего имущества в многоквартирном доме оценивается Комиссией в соответствии с Ведомственными строительными нормами «Правила оценки физического износа жилых зданий» ВСН 53-86 (р), утвержденными приказом Государственного комитета по гражданскому строительству и архитектуре при Госстрое СССР от 24 декабря 1986 года № 446, и Ведомственными строительными нормами «Положение об организации и проведении реконструкций, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения» ВСН 58-88 (р), утвержденными приказом Госкомархитектуры при Госстрое СССР от 23 ноября 1988 года № 312.

Первый заместитель главы администрации

Левокумского муниципального округа

Ставропольского края С.В.Бондаренко

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ  к Положению о комиссии по обследованию многоквартирных домов, расположенных на территории Левокумского района Ставропольского края |

Форма

АКТ

обследования многоквартирного дома

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)

Адрес многоквартирного дома: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Комиссия, назначенная: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать, кем назначена (региональным оператором/органом местного самоуправления)

В составе:

Председателя Комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заместителя председателя Комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Секретаря \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Членов Комиссии (указать Ф.И.О., занимаемую должность и место работы):

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

5.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

6.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

Произвела обследование многоквартирного дома по обращению

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (указать Ф.И.О. заявителя и адрес)

и составила настоящий акт обследования многоквартирного дома:

1. Дата ввода многоквартирного дома в эксплуатацию или год его постройки

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Сведения о планируемых услугах и (или) работах по проведению капитального ремонта многоквартирного дома и сроке их проведения в соответствии с региональной [программой](consultantplus://offline/ref=61C489FFA1D8C6BC766815FF060936C4151D2C6C383CA87424F66293E3198BE98985C7294DA877E866D138y633J)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Сведения об оказанных услугах и (или) проведенных работах по капитальному ремонту многоквартирного дома и датах их оказания/проведения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Оценка технического состояния конструктивных элементов, инженерных систем и оборудования в многоквартирном доме на предмет отсутствия/наличия необходимости проведения капитального ремонта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Перечень документов, рассмотренных Комиссией в целях исполнения своих функций в отношении многоквартирного дома:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Вывод Комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Рекомендуемая дата очередного капитального ремонта конструктивных элементов, инженерных систем и оборудования в многоквартирном доме, в отношении которых произведен визуальный осмотр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Председатель Комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Заместитель(и) председателя Комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Секретарь Комиссии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Члены Комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Первый заместитель главы администрации

Левокумского муниципального

округа Ставропольского края С.В.Бондаренко