**СТАВРОПОЛЬСКИЙ КРАЙ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕВОКУМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**24 октября 2023 года** **№ 1016**

**с.Левокумское**

Об инвентаризации мест захоронений, произведенных на общественных кладбищах, расположенных на территории Левокумского района Ставропольского края

В соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Законом Ставропольского края от 08 июня 2015 года № 62-кз «О некоторых вопросах погребения и похоронного дела в Ставропольском крае», администрация Левокумского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1.1. Положение об инвентаризации мест захоронений, произведенных на общественных кладбищах, расположенных на территории Левокумского района Ставропольского края согласно приложению 1;

1.2. Положение о комиссии по проведению инвентаризации мест захоронений, произведенных на общественных кладбищах, расположенных на территории Левокумского района Ставропольского края согласно приложению 2.

2. Отделу по информационным технологиям администрации Левокумского муниципального округа Ставропольского края (Сусоев Ф.В.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Левокумского муниципального округа Ставропольского края в сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Левокумского муниципального округа Ставропольского края Лазареву Е.Л.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности главы

Левокумского муниципального

округа Ставропольского края Н.А.Бегишева

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ 1УТВЕРЖДЕНОпостановлением администрацииЛевокумского муниципальногоокруга Ставропольского краяот 24 октября 2023 года № 1016 |

ПОЛОЖЕНИЕ

об инвентаризации мест захоронений, произведенных на общественных кладбищах, расположенных на территории Левокумского района Ставропольского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об инвентаризации мест захоронений, произведенных на общественных кладбищах, расположенных на территории Левокумского района Ставропольского края (далее - Положение) определяет единые требования к процедуре проведения инвентаризации мест захоронений на общественных кладбищах, расположенных на территории Левокумского района Ставропольского края.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года №8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 08 июня 2015 года № 62-кз «О некоторых вопросах погребения и похоронного дела в Ставропольском крае», решением Совета Левокумского муниципального округа Ставропольского края от 30 июня 2021 года № 147 «Об утверждении Положения об организации погребения и похоронного дела в Левокумском муниципальном округе Ставропольского края».

1.3. Инвентаризация мест захоронений, произведенных на общественном кладбище (далее - инвентаризация) осуществляется в целях:

1) планирования территории общественного кладбища;

2) принятия решения о:

а) закрытии общественного кладбища;

б) переносе общественного кладбища или места захоронения;

3) систематизации данных о местах захоронения на общественном кладбище из различных источников;

4) выявления неучтенных захоронений и бесхозных захоронений на общественном кладбище;

5) принятия мер по регистрации мест захоронений;

6) сбор информации об установленных на общественном кладбище надмогильных сооружений (надгробий), ограждений и сверки данных об умершем, указанных на надмогильном сооружении (надгробии) с данными, указанными на памятном регистрационном знаке (тумбе);

7) выявления фактов, содержания признаков правонарушений в сфере погребения и похоронного дела.

1.4. Решение о проведении инвентаризации, принимается распоряжением администрации Левокумского муниципального округа Ставропольского края (далее - распоряжение о проведении инвентаризации) не позднее, чем за один месяц до предполагаемой даты проведения работ инвентаризации.

1.5. Инвентаризация мест захоронений, произведенных на общественном кладбище, проводится не реже одного раза в три года и не чаще одного раза в год.

1.6. Инвентаризация мест захоронений проводится комиссией, состав которой утверждается распоряжением администрации Левокумского муниципального округа Ставропольского края (далее - распоряжение об утверждении состава комиссии). Деятельность комиссии регламентируется положением о деятельности комиссии по проведению инвентаризации мест захоронений, произведенных на общественных кладбищах, расположенных на территории Левокумского района Ставропольского края, утвержденном постановлением администрации Левокумского муниципального округа Ставропольского края.

 2. Порядок принятия решения о проведении инвентаризации

2.1. Решение о проведении инвентаризации в соответствии с [пунктом 1.5](#P395) настоящего Положения принимается с даты последней инвентаризации, а также в случаях, когда проведение инвентаризации необходимо:

1) для первоначальной:

а) планировки территории общественного кладбища;

б) регистрации мест захоронений в Журнал регистрации захоронений, в случае, когда указанный журнал не велся либо утерян;

2) для принятия решения:

а) об изменении планировки, связанного с изменением границ общественного кладбища;

б) о переносе или закрытии общественного кладбища.

2.2. Проведение инвентаризации на вновь образуемом общественном кладбище проводится по истечении двух, но не позднее трех лет с момента образования общественного кладбища и утверждения его планировки.

2.3. Подготовку проектов распоряжений о проведении инвентаризации осуществляет отдел муниципального хозяйства и по делам гражданской обороны, предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций администрации Левокумского муниципального округа Ставропольского края (далее - отдел) по предложению начальников территориальных отделов администрации Левокумского муниципального округа Ставропольского края (далее - начальники территориальных отделов).

2.4. Предложение о проведении инвентаризации оформляется в письменной форме на имя главы Левокумского муниципального округа Ставропольского края. В предложении о проведении инвентаризации указывается цель ее проведения, сроки проведения, предполагаемый состав комиссии.

2.5. В распоряжении о проведении инвентаризации указывается:

1) цель проведения инвентаризации и причина ее проведения;

2) наименование и расположение общественного кладбища;

3) дата начала и окончания работ по инвентаризации;

4) состав комиссии по проведению инвентаризации мест захоронений, произведенных на общественном кладбище и сведения о члене комиссии, ответственном за оформление результатов проведения работ по инвентаризации;

5) сведения о лице, ответственном за обработку и систематизацию данных, полученных в результате проведения работ по инвентаризации от территориальных отделов.

3. Общие правила проведения инвентаризации

3.1. Перечень общественных кладбищ, подлежащих инвентаризации, дата начала и окончания проведения инвентаризации, утверждается распоряжением администрации Левокумского муниципального округа Ставропольского края (далее – администрация).

3.2. Инвентаризация проходит при обязательном участии специалиста территориального отдела, ответственного за регистрацию захоронений.

3.3. При проведении инвентаризации комиссией заполняются:

1) примерный [план-схема](#P516) месторасположения общественного кладбища Левокумского муниципального округа Ставропольского края, в случае отсутствия схемы расположения захоронений, по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

2) инвентаризационная [опись](#P613) мест захоронений на общественном кладбище Левокумского муниципального округа Ставропольского края по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению;

3) инвентаризационная [опись](#P668) захоронений, произведенных в период проведения инвентаризации на общественном кладбище Левокумского муниципального округа Ставропольского края по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению;

4) [ведомость](#P731) результатов, выявленных инвентаризацией на общественном кладбище Левокумского муниципального округа Ставропольского края по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению;

5) [акт](#P777) о результатах проведения инвентаризации на общественном кладбище Левокумского муниципального округа Ставропольского края по форме согласно приложению 5 к настоящему Положению.

3.4. До начала проведения инвентаризации на общественном кладбище комиссия осуществляет следующие действия:

1) проверяет наличие книг регистрации захоронений (перезахоронений), плана-схемы месторасположения общественного кладбища, журналов регистрации решений о захоронении (перезахоронении), подзахоронении, журналов регистрации семейных (родовых) захоронений и правильность их ведения, хранения, внесения записей, а также наличие договоров о предоставлении участка земли под семейное (родовое) захоронение, копий удостоверений о захоронении (перезахоронений);

2) запрашивает в органе, осуществляющем государственную регистрацию актов гражданского состояния на территории Левокумского района Ставропольского края сведения об умерших за следующий период (от следующей даты оформления результатов инвентаризации на дату получения запроса);

3) запрашивает сведения в органах внутренних дел о лицах, пропавших без вести и разыскиваемых на территории Левокумского района Ставропольского края.

3.5. Отсутствие книг и журналов, указанных в [подпункте 1 пункта 3.4](#P429) настоящего Положения вследствие их утраты либо их неведения и отказ в предоставлении информации из органа, осуществляющего государственную регистрацию актов гражданского состояния на территории Левокумского района Ставропольского края не является препятствием для прохождения инвентаризации.

3.6. В случае если книги и (или) журналы, указанные в [подпункте 1 пункта 3.4](#P429) настоящего Положения находятся на постоянном хранении в архиве, комиссия вправе их затребовать на период проведения инвентаризации.

3.7. Сведения о фактическом наличии захоронений на проверенном общественном кладбище записываются в инвентаризационную опись в двух экземплярах.

3.8. Комиссия обеспечивает полноту и точность внесения в инвентаризационные описи данных о захоронениях, правильность и своевременность оформление материалов инвентаризации.

3.9. Инвентаризационные описи заполняются от руки чернилами или шариковой ручкой на бумажном носителе или с использованием компьютерной техники в электронной форме. В инвентаризационных описях не допускаются помарки и подчистки. Исправление ошибок производится во всех экземплярах инвентаризационной описи путем зачеркивания неправильных записей и проставления над зачеркнутой правильной записи. Исправления подписываются председателем комиссии.

3.10. Если инвентаризационная опись составляется на нескольких страницах, то инвентаризационная опись прошивается и нумеруется.

3.11. В инвентаризационной описи не допускается оставлять незаполненные строки, на последней странице незаполненные сроки прочеркиваются.

3.12. Не допускается вносить в инвентаризационную опись данные о захоронениях со слов или только по данным книг регистрации захоронений (перезахоронений) без проверки их фактического наличия и сверки с данными памятного регистрационного знака (тумбы) (при его отсутствии с данными на надмогильном сооружении (надгробье) или иным ритуальным знакам, если таковы установлены на захоронении).

3.13. Инвентаризационная опись подписывается председателем и членами комиссии.

3.14. При выявлении захоронений, по которым отсутствуют или указаны неправильные данные в книге регистрации захоронений (перезахоронений), комиссия включает в инвентаризационную опись данные, установленные в ходе инвентаризации.

4. Инвентаризация захоронений

4.1. Инвентаризация захоронения осуществляется в форме проведения выездной проверки непосредственно на общественное кладбище и сопоставления данных на памятном регистрационном знаке (тумбе) (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения и смерти, регистрационный номер), установленного на месте захоронения (могиле), с данными книг регистрации захоронений (перезахоронений).

4.2. Информация об умершем на памятном регистрационном знаке (тумбе) должна совпадать с данными об умершем, указанными на надмогильном сооружении (надгробье), и данными об умершем, содержащимися в книге регистрации захоронений (перезахоронении), журнале регистрации решений о захоронений (перезахоронений), копии удостоверения о захоронении (перезахоронении), также данные об участке земли под семейное (родовое) захоронение должны совпадать с данными журнала регистрации семейных (родовых) захоронений, договоров о предоставлении участка земли под семейное (родовое) захоронение.

4.3. При отсутствии на могиле памятного регистрационного знака (тумбы) сопоставление данных, указанных в книге регистрации захоронений (перезахоронений), с данными об умершем, содержащимися на надмогильном сооружении (надгробье) или ином ритуальном знаке, если таков установлен на могиле.

4.4. При отсутствии документов, указанных в [пункте 4.2](#P446) настоящего Положения или сведений в них, осуществляется сопоставление данных об умершем, содержащихся на памятном регистрационном знаке (тумбе) с данными, содержащимися на надмогильном сооружении (надгробье) или ином ритуальном знаке, если таков установлен на могиле.

В данных случаях в инвентаризационной описи в графе «Номер могилы, указанный на памятном регистрационном знаке (тумбе)» ставится прочерк « - ».

4.4. В случае если отсутствует памятный регистрационный знак (тумба) на могиле и запись регистрации о захоронении в книге регистрации захоронений (перезахоронений), но имеется информация об умершем на могиле, позволяющая идентифицировать захоронение, то в инвентаризационной описи в графах «Номер могилы», указанный в книге регистрации захоронений (перезахоронений) и «Номер захоронения», указанный на памятном регистрационном знаке (тумбе)» ставится прочерк « - ».

Иные графы инвентаризационной описи заполняются из наличия имеющейся информации о захоронении.

4.5. В случае если в книге регистрации захоронений (перезахоронений) и на захоронении отсутствует какая-либо информация об умершем, позволяющая идентифицировать захоронение, то такое захоронение признается неучтенным.

4.6. В этом случае в инвентаризационной описи захоронений в графе «Примечание» делается запись «неучтенное захоронение», в графе «Номер места захоронения» ставится прочерк « - », иные графы инвентаризационной описи захоронений заполняются исходя из наличия имеющейся информации о захоронении.

4.7. В случае отсутствия книг регистрации захоронений (перезахоронений) (книги не велись, утеряны, сгорели и т.п.) по общественному кладбищу формируется новая книга регистрации захоронений (перезахоронений) в которые вносятся записи о захоронениях, произведенных на соответствующем общественном кладбище. Записи в новую книгу регистрации захоронений (перезахоронений) вносятся в период проведения инвентаризации. Графа «Данные лица, ответственного за захоронение» заполняется в случае обращения гражданина с заявлением об оформлении удостоверения о захоронении.

4.8. В инвентаризационной описи захоронений в графе «Примечание» делается запись «восстановление регистрации захоронения и указывается дата восстановления регистрации согласно внесенной записи в новую книгу регистрации захоронений (перезахоронений), в графе «номер места захоронения», указанный в книге регистрации захоронений (перезахоронений) указывается порядковый номер согласно записи в новой книге регистрации захоронений (перезахоронений), которая определяется согласно примерного плана-схемы месторасположения общественного кладбища, составленного в период проведения инвентаризации.

4.9. Инвентаризация захоронений производится по видам мест захоронений: на одно захоронение, для захоронения умершего с учетом гарантии погребения на этом же участке земли умершего супруга или близкого родственника, семейные (родовые) захоронения.

4.10. В плане-схеме месторасположения общественного кладбища, инвентаризационной описи обязательно отражаются места захоронения биологических материалов (при их наличии), места захоронения граждан, личности которых не установлены органами внутренних дел в определенный законодательством Российской Федерации срок (при их наличии), другие места захоронения с обязательным измерением размера указанных захоронений.

5. Порядок оформления результатов инвентаризации

5.1. Сведения о регистрации захоронений, проводимых в период проведения инвентаризации, заносятся в инвентаризационную опись мест захоронений, произведенных в период проведения инвентаризации на общественном кладбище.

5.2. По результатам проведенной инвентаризации захоронений составляется ведомость результатов, выявленных инвентаризацией, которая подписывается председателем комиссии (его заместителем) и членами инвентаризационной комиссии.

5.3. Результаты проведения инвентаризации захоронений на кладбище отражаются в акте о результатах проведения инвентаризации.

6. Мероприятия, проводимые по результатам инвентаризации

По результатам инвентаризации проводятся следующие мероприятия:

6.1. При проведении первичной инвентаризации общественного кладбища, не имеющем схемы расположения захоронений, на всех захоронениях устанавливаются таблички с порядковым номером и регистрационным знаком с номером участка, могилы и сектора и квартала (в случае, если позволяет планировка общественного кладбища и расположение захоронений упорядочено) в соответствии с инвентаризационной ведомостью и планом-схемой месторасположения общественного кладбища.

6.2. При проведении инвентаризации на общественном кладбище, имеющем схему расположения захоронений, таблички с порядковыми номерами не ставятся, план-схема расположения захоронений составляется с имеющейся схемой расположения захоронений.

6.3. Свободные участки земли на общественном кладбище разбиваются на участки земли в размере трех квадратных метров и устанавливаются таблички с номером участка земли, сектора, квартала (при необходимости).

6.4. При проведении второй и последующих инвентаризаций если на захоронении отсутствует порядковый номер (для общественных кладбищ, не имеющих схемы расположения захоронений) памятный регистрационный знак и номером могилы (участка) и на самом захоронении имеется какая-либо информация об умершем, позволяющая идентифицировать соответствующее захоронение, то на указанных захоронениях устанавливаются порядковые номер и памятный регистрационный знак (либо крепятся к ограде, цоколю и т.д. таблички) с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), дата его рождения и смерти, регистрационного номера могилы (участка).

6.5. Порядковый номер участка земли для захоронения при этом присваивается с литером (за основу берется порядковый номер участка земли для захоронения, расположенного слева от нового захоронения).

6.6. Регистрационный номер захоронения, указанный на памятном регистрационном знаке должен совпадать с номером удостоверения о захоронении, указанного в книге регистрации захоронений (перезахоронений).

6.7. Нумерация кварталов, секторов, участков земли (на которых расположены захоронения (могилы), могил указывается по данным плана-схемы общественного кладбища (далее - значения), составленной по результатам проведения инвентаризации.

Нумерация значений должна совпадать с нумерацией первичной инвентаризационной ведомости и продолжается при проведении новых захоронений.

При проведении второй и последующей инвентаризации, при присвоении порядкового номера и литера, соответствующая запись делается в графе «Примечание», напротив порядкового номера, которому присваивается литер с указанием номера порядковой записи, под которым сделана новая запись в журнале учета участков земли для захоронений.

6.8. Регистрационный номер семейного (родового) захоронения, указанный на памятном регистрационном знаке должен совпадать с номером участка земли для захоронения в журнале регистрации участков земли под семейные (родовые) захоронения. При отсутствии заводится новый журнал регистрации участков земли под семейные (родовые) захоронения в период проведения первичной инвентаризации. Нумерация порядковых номеров захоронений в журнале регистрации участков земли под семейные (родовые) захоронения должны совпадать с нумерацией первичной инвентаризационной ведомостью и продолжается при предоставлении новых участков земли для семейных (родовых) захоронений.

6.9. При проведении второй и последующей инвентаризации. При присвоении порядкового номера с литером, соответствующая запись делается в графе «Примечание» напротив порядкового номера, которому присваивается литер, с указанием номера порядковой записи, под которым сделана новая запись в журнале учета участков земли для захоронений.

6.10. Полную информацию о выявленных захоронениях следует записывать в журнале после последней сделанной записи. При этом порядковый номер земельного участка ставится с литером.

6.11. Журналы учета участков земли для захоронений, журналы регистрации участков земли под семейные (родовые) захоронения хранятся в территориальных отделах, в соответствии с территориальной принадлежностью общественных кладбищ.

6.12. Если при инвентаризации захоронений выявлены неправильные данные в книгах регистрации захоронений (перезахоронений), то исправление ошибки в книгах регистрации захоронений (перезахоронений) проводятся путем зачеркивания неправильных записей и проставления над зачеркнутыми правильных записей.

6.13. Исправление оговариваются и подписываются председателем (заместителем председателя) и членами комиссии, а также указываются номер и дата распоряжения о проведении инвентаризации на соответствующем кладбище.

6.14. В книге регистрации захоронений (перезахоронений) производится регистрация всех захоронений, за исключением захоронений биологических материалов. Не учтенных по каким-либо причинам в книгах регистрации захоронений (перезахоронений), в том числе неблагоустроенные (брошенные) захоронения, при этом делается пометка «запись внесена по результатам инвентаризации», указывается номер и дата распоряжения администрации о проведении инвентаризации на соответствующем кладбище, ставятся подписи председателем (заместителем председателя) и членами комиссии.

7. Использование полученной информации

7.1. Информация, полученная в результате работ по инвентаризации обрабатывается и систематизируется территориальными отделами администрации, которые не позднее трех месяцев с момента приемки результатов работ предоставляют в администрацию аналитическую информацию, содержащую сведения:

1) соответствие или несоответствие данных о зарегистрированных земельных участках, предоставленных для захоронения и их видах, для создания семейных (родовых) захоронений, о фактической ситуации с указанием соответствующих фактов;

2) предложение:

а) о планировке территории общественного кладбища;

б) по созданию территории общественных кладбищ зон захоронений определенных видов;

в) по закрытию (переносу) и созданию нового общественного кладбища;

г) по разработке муниципальных программ Левокумского муниципального округа;

д) по разработке проектов развития территорий муниципального образования Левокумского муниципального округа Ставропольского края, основанных на местных инициативах, в соответствии с постановлением Правительства Ставропольского края от 24 декабря 2015 года № 550-п «Об утверждении государственной программы Ставропольского края «Управление финансами»»;

е) по подготовке материалов в органы внутренних дел или прокуратуру по выявлению (привлечению) лиц к ответственности за нарушение Федерального закона от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края;

3) оценка общественного кладбища на предмет благоустройства и состояния общественного кладбища;

4) сведения о свободных участках земли для захоронения и другая информация характеризующая деятельность в сфере погребения и похоронного дела на территории общественного кладбища.

Аналитическая информация, подписывается главой Левокумского муниципального округа Ставропольского края и размещается на официальном сайте администрации.

7.2. По итогам инвентаризации подготавливаются и направляются лицам, ответственным за захоронения (при наличии сведений о нем) письма с предложением привести в надлежащее состояние могилу и (или) надмогильное сооружение (надгробие) в установленный срок - два года, в случае выявления неухоженного (брошенного) захоронения, разрушающегося надмогильного сооружения (надгробия).

7.3. Администрация опубликовывает в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Левокумского муниципального округа Ставропольского края «Муниципальный вестник Левокумья» информации о бесхозных местах захоронений с целью выявления лиц, ответственных за захоронение.

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ 1 к положению об инвентаризации мест захоронений, произведенных на общественных кладбищах, расположенных на территории Левокумского района Ставропольского края |

ПРИМЕРНЫЙ ПЛАН-СХЕМА

месторасположения общественного кладбища

Левокумского муниципального округа Ставропольского края

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование общественного кладбища)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |
| и т.д. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ 2 к положению об инвентаризации мест захоронений, произведенных на общественных кладбищах, расположенных на территории Левокумского района Ставропольского края |

ИНВЕНТАРИЗАЦИОННАЯ ОПИСЬ

мест захоронений на общественном кладбище

Левокумского муниципального округа Ставропольского края

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование общественного кладбища)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Информация захоронения (указываются Ф.И.О. умершего, дата его рождения и смерти, краткое описание захоронения, позволяющее его идентифицировать) | Наличие надгробного сооружения (надгробия)/ ритуального знака на захоронении (его краткое описание с указанием материала, из которого изготовлено надгробное сооружение (надгробие) или иной ритуальный знак) | Номер удостоверения о захоронении, указанный в Книге регистрации захоронений (перезахоронений) | Номера квартала, сектора, участка (при наличии) номер могилы | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |

Итого по описи:

количество захоронений, зарегистрированных в книге регистрации

захоронений (перезахоронений), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (прописью)

количество захоронений, не зарегистрированных в книге регистрации

захоронений (перезахоронений), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (прописью)

Председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, подпись, расшифровка подписи)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, подпись, расшифровка подписи)

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ 3 к положению об инвентаризации мест захоронений, произведенных на общественных кладбищах, расположенных на территории Левокумского района Ставропольского края |

ИНВЕНТАРИЗАЦИОННАЯ ОПИСЬ

захоронений, произведенных в период проведения инвентаризации на общественном кладбище

Левокумского муниципального округа Ставропольского края

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование общественного кладбища)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Данные об умершем (ФИО, дата рождения, дата смерти) | Номер удостоверения о регистрации захоронения, указанный в книге регистрации (перерегистрации) захоронений | Номер захоронения, указанный на регистрационном знаке захоронения | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Итого по описи:

количество захоронений, зарегистрированных в книге

регистрации захоронений (захоронений урн с прахом), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (прописью)

количество захоронений, не зарегистрированных в книге регистрации

захоронений (захоронений урн с прахом), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (прописью)

Председатель комиссии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, подпись, расшифровка подписи)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, подпись, расшифровка подписи)

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ 4 к положению об инвентаризации мест захоронений, произведенных на общественных кладбищах, расположенных на территории Левокумского района Ставропольского края |

ВЕДОМОСТЬ РЕЗУЛЬТАТОВ,

выявленных инвентаризацией

на общественном кладбище Левокумского муниципального округа Ставропольского края

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование общественного кладбища)

|  |
| --- |
| Результат, выявленный инвентаризацией |
| № п/п | Виды захоронений | Количество захоронений, учтенных в книге регистрации захоронений (перезахоронений) | Количество захоронений, не учтенных в книге регистрации захоронений (перезахоронений) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Председатель комиссии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, подпись, расшифровка подписи)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, подпись, расшифровка подписи)

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ 5 к положению об инвентаризации мест захоронений, произведенных на общественных кладбищах, расположенных на территории Левокумского района Ставропольского края |

 АКТ

о результатах проведения инвентаризации на общественном кладбище Левокумского муниципального округа Ставропольского края

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель комиссии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, подпись, расшифровка подписи)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, подпись, расшифровка подписи)

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ 2УТВЕРЖДЕНОпостановлением администрацииЛевокумского муниципальногоокруга Ставропольского краяот 24 октября 2023 года № 1016 |

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по проведению инвентаризации мест захоронений, произведенных на общественных кладбищах, расположенных на территории Левокумского района Ставропольского края

1. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по проведению инвентаризации мест захоронений, произведенных на общественных кладбищах, расположенных на территории Левокумского района Ставропольского края (далее - Положение) определяет порядок работы комиссии по проведению инвентаризации мест захоронений, произведенных на общественных кладбищах, расположенных на территории Левокумского района Ставропольского края (далее - комиссия), которая создается на период проведения инвентаризаций общественных кладбищ, расположенных на территории Левокумского района Ставропольского края.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется федеральными законами от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 08 июня 2015 года № 62-кз «О некоторых вопросах погребения и похоронного дела в Ставропольском крае», решением Совета Левокумского муниципального округа Ставропольского края от 30 июня 2022 года № 147 «Об утверждении Положения об организации погребения и похоронного дела в Левокумском муниципальном округе Ставропольского края», Уставом Левокумского муниципального округа Ставропольского края, иными муниципальными правовыми актами администрации Левокумского муниципального округа Ставропольского края в сфере погребения и похоронного дела и настоящим Положением.

1.3. В состав комиссии входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии, члены комиссии. В состав комиссии включаются должностные лица и специалисты администрации Левокумского муниципального округа Ставропольского края, а также территориальных отделов администрации Левокумского муниципального округа Ставропольского края.

1.4. Состав комиссии, перечень кладбищ, подлежащих инвентаризации, и график проведения инвентаризации утверждаются распоряжением администрации Левокумского муниципального округа Ставропольского края (далее - распоряжение администрации муниципального округа).

1.5. Замена членов комиссии допускается только на основании распоряжения администрации Левокумского муниципального округа Ставропольского края (далее - администрация муниципального округа).

1.6. Деятельность членов комиссии основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Функции комиссии

2.1. Основными функциями комиссии являются:

1) учет всех мест захоронений;

2) проверка благоустройства и состояния общественного кладбища (мест общего пользования - дорог, ограждение, мусоросборников, водоснабжения, зеленых насаждений, объекты строительства, включая объекты капитального строительства, а также места захоронения-могил, надмогильных сооружений (надгробий);

3) восстановление сведений утерянных, утраченных книг регистрации захоронений (перезахоронений), сведений об умершем (погребенном), месте погребения;

4) выявление бесхозных, брошенных, неухоженных захоронений и принятие мер по их благоустройству;

5) выявление фактов, препятствующих осуществлению в полном объеме решения вопросов местного значения Левокумского муниципального округа Ставропольского края по организации ритуальных услуг и содержанию мест захоронений.

3. Права и обязанности комиссии

3.1. Комиссия для осуществления возложенных на нее функций имеет право:

1) запрашивать и получать в установленном порядке от органов государственной власти Ставропольского края, органов администрации муниципального округа Ставропольского края, организаций и граждан информацию и документы, необходимые для реализации возложенных на нее функций;

2) привлекать в установленном порядке к работе комиссии представителей органов государственной власти Ставропольского края, органов внутренних дел, органов, осуществляющих государственную регистрацию актов гражданского состояния, отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации муниципального округа Ставропольского края, юридических и физических лиц;

3) вносить в установленном порядке главе Левокумского муниципального округа Ставропольского края предложения по вопросам, относящимся к компетенции комиссии.

3.2. Обязанности комиссии:

1) присутствовать лично на выездной проверке непосредственно на общественном кладбище и проводить работы по инвентаризации мест захоронений;

2) принимать решения в пределах своей компетенции в соответствии с настоящим Положением;

3) подписывать оформляемую в ходе проведения инвентаризации документацию, установленную Положением об инвентаризации мест захоронений, произведенных на общественных кладбищах, расположенных на территории Левокумского района Ставропольского края, и присутствовать на заседаниях комиссии лично.

4. Порядок работы комиссии

4.1. Работа комиссии по инвентаризации мест захоронений проводится по мере возникновения вопросов, относящихся к ведению комиссии, не реже одного раза в три года и не чаще одного раза в год на основании распоряжения администрации муниципального округа.

4.2. Секретарь комиссии до даты проведения работ по инвентаризации мест захоронений, подготавливает запросы в органы государственной власти Ставропольского края, органы внутренних дел о предоставлении информации об умерших за определенный период, пропавших без вести и разыскиваемых на территории Левокумского района Ставропольского края гражданах, проверяет наличие книг и журналов, указанных в [подпункте 1 пункта 3.4](#P429) Положения об инвентаризации мест захоронений, произведенных на общественных кладбищах, расположенных на территории Левокумского района Ставропольского края, контролирует получение запрашиваемой информации и сообщает обо всех случаях, которые могут препятствовать при проведении инвентаризации, осуществляет рассылку копий распоряжения о проведении инвентаризации членам комиссии.

4.3. Комиссия осуществляет инвентаризацию захоронений в форме проведения выездной проверки непосредственно на общественное кладбище и сопоставления данных на памятном регистрационном знаке (тумбе) об умершем (погребенном) с данными внесенными на надмогильное сооружение (надгробье) и книгами регистрации (перерегистрации захоронения) и журналами учета захоронений.

4.4. Комиссия проводит осмотр, нумерацию каждого места захоронения, нумерацию могил в каждом общественном кладбище, вносит сведения об умершем захороненном (фамилию, имя, отчество, даты рождения и смерти, номер квартала (сектора, участка земли, могилы), сведения о размере захоронения, об оформлении захоронения и (или) могилы (наличие надмогильных сооружений (надгробий), памятника, цоколя, ограды, памятного регистрационного знака с табличкой с указанием информации об умершем захороненном в соответствии с утвержденным Положением об инвентаризации мест захоронений, произведенных на общественных кладбищах, расположенных на территории Левокумского района Ставропольского края.

4.5. Если во время проведения инвентаризации комиссия обнаружила брошенную могилу, в том числе без надмогильного сооружения (надгробия) или не благоустроенную могилу комиссия:

составляет акт о состоянии могилы и (или) надмогильного сооружения (надгробия);

принимает меры к установлению лица, ответственного за захоронение, в случае его установления направляет ему предложения по их устранению;

организует работы по выставлению на могильном холме типового трафарета;

фиксирует данные о месте захоронении в книге регистрации (перерегистрации захоронений).

4.6. В случае если за могилой не осуществляется уход в течение длительного периода времени (не менее 20 лет) комиссия составляет акт о состоянии могилы для признания ее брошенной.

4.7. Если в архивных книгах о регистрации захоронений (перезахоронений) на общественном кладбище имеются сведения об ответственном за захоронение лице, оно письменно оповещается о необходимости осуществлять уход за могилой и обратиться в администрацию муниципального округа.

4.8. В случае предположения о том, что неухоженная могила может представлять историко-культурную ценность информируют об этом факте министерство культуры Ставропольского края.

4.9. Документы, составленные по результатам проведения инвентаризации подписываются председателем комиссии (при его отсутствием заместителем председателя комиссии) и членами комиссии.

4.10. В случае не согласия с информацией, изложенной в документах, составленных по результатам проведения инвентаризаций член комиссии вправе не подписывать данный документ с указанием причины.

5. Ответственность комиссии

5.1. За исполнение своих функций и полномочий комиссия несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.