**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**администрации Левокумского муниципального района**

**Ставропольского края**

**с. Левокумское**

**« 11 » сентября 2019 г. № 572**

=========================================================

Об утверждении Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и Порядка проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов администрации Левокумского муниципального района Ставропольского края, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности в Левокумском районе Ставропольского края

В соответствии с частью 6 статьи 7 и частью 3 статьи 46 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 5 Закона Ставропольского края от 06 мая 2014 года № 34-кз «О порядке проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Ставропольского края, проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края и порядке проведения экспертизы нормативных правовых актов Ставропольского края, нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края», приказом министерства экономического развития Ставропольского края от 01 апреля 2015 года № 117/од «Об утверждении Методических рекомендаций по организации и проведению процедуры оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных правовых актов органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края», администрация Левокумского муниципального района Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1.1. Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов администрации Левокумского муниципального района Ставропольского края, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, согласно приложению 1.

1.2. Порядок проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов администрации Левокумского муниципального района Ставропольского края, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, согласно приложению 2.

1.3. Форму соглашения о взаимодействии по вопросам проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов разработанных администрацией Левокумского муниципального района и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов администрации Левокумского муниципального района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, согласно приложению 3.

2. Признать утратившими силу постановления администрации Левокумского муниципального района Ставропольского края:

- от 08 декабря 2015 года № 837 «Об утверждении Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и Порядка проведения экспертизы нормативных правовых актов администрации Левокумского муниципального района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности в Левокумском районе Ставропольского края»;

- от 05 февраля 2016 года № 70 «Об утверждении формы в целях проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов администрации Левокумского муниципального района и экспертизы нормативно правовых актов администрации Левокумского муниципального района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности».

3. Отделу по информационной и общественной безопасности администрации Левокумского муниципального района Ставропольского края (Магазеев О.А.) опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации Левокумского муниципального района Ставропольского края в сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Левокумского муниципального района Ставропольского края Лазареву Е.Л.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава

Левокумского муниципального

района Ставропольского края А.Н. Иванов

|  |
| --- |
| ПРИЛОЖЕНИЕ 1к постановлению администрацииЛевокумского муниципальногорайона Ставропольского края |

ПОРЯДОК

проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов администрации Левокумского муниципального района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов администрации Левокумского муниципального района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - Порядок), определяет процедуру проведения оценки регулирующего воздействия (далее - ОРВ) проектов муниципальных нормативных правовых актов администрации Левокумского муниципального района Ставропольского края, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - проекты муниципальных нормативных правовых актов), в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, бюджета Левокумского муниципального района Ставропольского края.

1.2. ОРВ не проводится в отношении:

проектов нормативных правовых актов, устанавливающих налоги, сборы и тарифы, установление которых отнесено к вопросам местного значения;

проектов муниципальных нормативных правовых актов, подлежащих публичным слушаниям в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.3.Для целей настоящего Порядка применяются следующие понятия:

ОРВ - совокупность процедур анализа проблем и целей регулирования, поиска допустимых альтернативных вариантов достижения этих целей, а также связанных с ними выгод и издержек субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, подвергающихся воздействию регулирования, для определения обоснованного выбора правового регулирования;

разработчик проекта муниципального нормативного правового акта - органы администрации Левокумского муниципального района, осуществляющие в пределах предоставленных полномочий функции по вопросам местного значения (далее - разработчик);

уполномоченным органом по внедрению оценки регулирующего воздействия и выполняющим функции, информационного и методического обеспечения оценки регулирующего воздействия, а также оценки качества проведения процедуры ОРВ разработчиками проектов муниципальных нормативных правовых актов является отдел экономического развития администрации Левокумского муниципального района Ставропольского края (далее - уполномоченный орган по внедрению ОРВ).

уполномоченным органом по проведению экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов является отдел правового и кадрового обеспечения администрации Левокумского муниципального района Ставропольского края (далее - уполномоченный орган по проведению экспертизы);

размещение уведомления о разработке предлагаемого правового регулирования (далее - уведомление) - этап процедуры ОРВ, в ходе которого разработчик организует обсуждение идеи (концепции) предлагаемого им правового регулирования с заинтересованными лицами;

сводный отчет о результатах проведения ОРВ проекта муниципального нормативного правового акта (далее - сводный отчет) - документ, содержащий выводы по итогам проведения разработчиком исследования о возможных вариантах решения выявленной в соответствующей сфере общественных отношений проблемы, а также результаты расчетов издержек и выгод применения указанных вариантов решения;

официальный сайт - информационный ресурс в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», определенный в администрации Левокумского муниципального района Ставропольского края для размещения сведений о проведении процедуры ОРВ, в том числе в целях организации публичных консультаций и информирования об их результатах;

размещение проекта муниципального нормативного правового акта и сводного отчета - этап процедуры ОРВ, в ходе которого разработчик и (или) уполномоченный орган по внедрению ОРВ организует обсуждение текста проекта муниципального нормативного правового акта и сводного отчета с заинтересованными лицами, в том числе с использованием официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

публичные консультации - открытое обсуждение с заинтересованными лицами идеи (концепции) предлагаемого разработчиком правового регулирования, организуемого разработчиком в ходе проведения процедуры ОРВ, а также текста проекта муниципального нормативного правового акта и сводного отчета, организуемого разработчиком и (или) уполномоченным органом по внедрению ОРВ в ходе проведения процедуры ОРВ и подготовки заключения об ОРВ;

заключение об экспертизе - завершающий экспертизу документ, подготавливаемый уполномоченным органом по проведению экспертизы и содержащий вывод о положениях проекта муниципального нормативного правового акта, в отношении которого проводится экспертиза, создающих необоснованные затруднения для осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, или об отсутствии таких положений, а также обоснование сделанных выводов.

1.4. Участниками процедуры ОРВ и экспертизы являются органы - разработчики проектов муниципальных нормативных правовых актов, уполномоченные органы, иные органы власти и заинтересованные лица, принимающие участие в публичных консультациях в ходе проведения процедуры ОРВ и экспертизы.

1.5. Разработчиками проводится ОРВ проектов муниципальных нормативных правовых актов направленных на регулирование правоотношений в следующих сферах:

регулирование предпринимательской и инвестиционной деятельности;

установление правил и порядков предоставления муниципальной поддержки субъектам предпринимательской и инвестиционной деятельности;

предоставление муниципальных услуг субъектам предпринимательской и инвестиционной деятельности;

осуществление муниципального контроля.

1.6. Проекты муниципальных нормативных правовых актов, вносимые администрацией Левокумского муниципального района Ставропольского края в Совет депутатов Левокумского муниципального района Ставропольского края, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, подлежат оценке регулирующего воздействия в соответствии с настоящим Порядком.

1.8. Процедура проведения ОРВ проектов муниципальных нормативных правовых актов состоит из следующих этапов:

подготовка и направление разработчиком в уполномоченный орган по внедрению ОРВ проекта муниципального нормативного правового акта и сводного отчета о результатах проведения ОРВ проекта муниципального нормативного правового акта с обоснованием достижения целей, поставленных разработчиком в случае его принятия;

проведение публичных консультаций уполномоченным органом по внедрению ОРВ по обсуждению проекта муниципального нормативного правового акта и составление сводки предложений по результатам проведения публичных консультаций (далее - сводка предложений);

подготовка уполномоченным органом по проведению экспертизы заключения об ОРВ.

2. Подготовка и направление проекта муниципального нормативного правового акта и сводного отчета о результатах проведения ОРВ проекта муниципального нормативного правового акта в уполномоченный орган

2.1. Разработчик проекта муниципального нормативного правового акта, после принятия решения о подготовке проекта муниципального нормативного правового акта в течение одного рабочего дня, размещает уведомление о подготовке проекта муниципального нормативного правового акта на официальном сайте администрации Левокумского муниципального района Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт).

Уведомление должно содержать:

вид, наименование и планируемый срок вступления в силу муниципального нормативного правового акта, а также сведения о необходимости или отсутствии необходимости установления переходного периода;

краткое изложение цели правового регулирования и общей характеристики соответствующих общественных отношений, а также обоснование необходимости подготовки муниципального нормативного правового акта;

сведения о разработчике проекта муниципального нормативного правового акта;

форму представления предложений о необходимости и вариантах правового регулирования соответствующих общественных отношений (далее - предложения) в связи с размещением уведомления, утверждаемую руководителем или иным уполномоченным на то должностным лицом разработчика проекта муниципального нормативного правового акта, в которую в обязательном порядке включается перечень вопросов по планируемому к подготовке проекту муниципального нормативного правового акта (приложение 1);

срок, в течение которого разработчиком проекта муниципального нормативного правового акта принимаются предложения от заинтересованных лиц, который не может составлять менее пяти рабочих дней с даты размещения уведомления на официальном сайте, и способ их представления.

2.2. О размещении уведомления разработчик проекта муниципального нормативного правового акта в течение одного рабочего дня со дня размещения уведомления на официальном сайте извещает (посредством телефонной связи, факсимильной связи или по электронной почте) с указанием сведений о месте размещения уведомления (полный электронный адрес официального сайта):

уполномоченный орган по внедрению ОРВ и органы администрации Левокумского муниципального района Ставропольского края, к полномочиям которых относятся вопросы, предлагаемые к правовому регулированию;

органы и организации, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;

Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Ставропольском крае;

иные организации и индивидуальных предпринимателей, которых целесообразно, по мнению разработчика проекта муниципального нормативного правового акта, привлечь к публичному обсуждению проекта правового акта.

2.3. В течение одного рабочего дня со дня окончания установленного в уведомлении срока разработчик проекта муниципального нормативного правового акта осуществляет рассмотрение всех предложений, поступивших в срок и по форме, которые установлены в уведомлении, и составление сводки поступивших предложений, которая в этот же срок подписывается руководителем или иным уполномоченным на то должностным лицом разработчика проекта муниципального нормативного правового акта.

В сводке поступивших предложений указываются автор и содержание предложения, результат его рассмотрения (предполагается ли использовать данное предложение при разработке проекта муниципального нормативного правового акта либо при обосновании решения об отказе от его разработки; в случае отказа от использования предложения указываются причины такого решения).

Также в сводке поступивших предложений указывается перечень органов и организаций, которым были направлены извещения о размещении уведомления в соответствии с [пунктом 2.2](#P100) настоящего Порядка.

2.4. В день подписания руководителем или иным уполномоченным на то должностным лицом разработчика проекта муниципального нормативного правового акта сводка поступивших предложений размещается разработчиком проекта муниципального нормативного правового акта на официальном сайте.

2.5. В течение одного рабочего дня со дня рассмотрения поступивших предложений разработчик проекта муниципального нормативного правового акта принимает мотивированное решение о подготовке проекта муниципального нормативного правового акта либо об отказе от его подготовки. При отказе от подготовки проекта муниципального нормативного правового акта разработчик проекта муниципального нормативного правового акта в течение одного рабочего дня со дня принятия такого решения размещает такое мотивированное решение, подписанное руководителем или иным уполномоченным на то должностным лицом разработчика проекта муниципального нормативного правового акта, на официальном сайте и доводит до сведения органов и организаций, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка.

2.6. В случае принятия решения о подготовке проекта муниципального нормативного правового акта разработчик проекта муниципального нормативного правового акта выбирает наилучший из имеющихся вариантов правового регулирования соответствующих общественных отношений (далее - правовое регулирование), в срок не позднее двух рабочих дней со дня принятия решения о подготовке проекта муниципального нормативного правового акта на его основе разрабатывает проект муниципального нормативного правового акта и формирует сводный отчет о результатах проведения оценки регулирующего воздействия указанного проекта муниципального нормативного правового акта по форме согласно Приложению 2 (далее - сводный отчет).

Выбор наилучшего варианта правового регулирования осуществляется с учетом следующих основных критериев:

эффективность, определяемая высокой степенью вероятности достижения заявленных целей правового регулирования;

уровень и степень обоснованности предполагаемых затрат потенциальных адресатов предполагаемого правового регулирования и бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

предполагаемая польза для соответствующей сферы общественных отношений, выражающаяся в создании благоприятных условий для ее развития.

В случае если по итогам рассмотрения предложений разработчиком проекта муниципального нормативного правового акта принято решение о выборе варианта правового регулирования, отличного от первоначально предлагавшегося, разработчик проекта муниципального нормативного правового акта обосновывает необходимость выбора варианта, отличного от предлагавшегося, в сводном отчете.

2.7. Сводный отчет составляется разработчиком проекта муниципального нормативного правового акта с учетом результатов рассмотрения предложений.

2.8. Проект муниципального нормативного правового акта, пояснительная записка к нему и сводный отчет направляются разработчиком в уполномоченный орган по внедрению ОРВ для проведения публичных консультаций, а затем в уполномоченный орган по проведению экспертизы для подготовки заключения об ОРВ проекта муниципального нормативного правового акта на бумажном носителе и в электронном виде.

3. Проведение публичных консультаций уполномоченным органом

3.1. В целях организации публичных консультаций по проекту муниципального нормативного правового акта уполномоченный орган по внедрению ОРВ размещает на официальном сайте подготовленный проект муниципального нормативного правового акта, пояснительную записку к нему, заполненный сводный отчет (за исключением раздела, содержащего информацию о проведении публичных консультаций по проекту муниципального нормативного правового акта), форму представления замечаний и предложений в связи с проведением публичных консультаций по проекту муниципального нормативного правового акта, утвержденную настоящим Порядком (далее соответственно - форма представления замечаний и предложений, замечания и предложения) согласно Приложению 3.

3.2. О проведении публичных консультаций по проекту муниципального нормативного правового акта уполномоченный орган по внедрению ОРВ в течение одного рабочего дня со дня размещения на официальном сайте документов, предусмотренных пунктом 3.1 настоящего Порядка, извещает органы и организации указав:

сведения о месте размещения проекта муниципального нормативного правового акта (полный электронный адрес официального сайта);

срок проведения публичных консультаций по проекту муниципального нормативного правового акта, в течение которого разработчиком проекта муниципального нормативного правового акта принимаются замечания и предложения, и способ их предоставления.

3.3. Срок проведения публичных консультаций по проекту муниципального нормативного правового акта устанавливается разработчиком проекта муниципального нормативного правового акта, но не может составлять менее 5 рабочих дней.

3.4. В течение трех рабочих дней со дня окончания срока проведения публичных консультаций уполномоченный орган по внедрению ОРВ осуществляет рассмотрение всех замечаний и предложений, поступивших в установленный срок в связи с проведением публичных консультаций по проекту муниципального нормативного правового акта и представленных по форме представления замечаний и предложений, и составление сводки замечаний и предложений (Приложение 4), которая в этот же срок подписывается руководителем или иным уполномоченным на то должностным лицом уполномоченного органа по внедрению ОРВ.

В сводке замечаний и предложений указываются автор и содержание замечания и (или) предложения, результат его рассмотрения (предполагается ли использовать данное замечание и (или) предложение при дальнейшей доработке проекта муниципального нормативного правового акта либо при обосновании решения об отказе от подготовки проекта муниципального нормативного правового акта; в случае отказа от использования замечания и (или) предложения указываются причины такого решения).

Также в сводке замечаний и предложений указывается перечень органов и организаций, которым были направлены извещения о проведении публичных консультаций по проекту муниципального нормативного правового акта в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка.

3.5. В день подписания руководителем или иным уполномоченным на то должностным лицом уполномоченного органа по внедрению ОРВ сводка замечаний и предложений размещается уполномоченным органом по внедрению ОРВ на официальном сайте.

3.6. При необходимости по результатам публичных консультаций уполномоченный орган по внедрению ОРВ обеспечивает направление разработчику проекта муниципального нормативного правового акта и сводного отчета для доработки.

По окончании публичных консультаций по проекту муниципального нормативного правового акта разработчик проекта муниципального нормативного правового акта в течение пяти рабочих дней после дня окончания публичных консультаций, рассмотрев поступившие замечания и предложения, при необходимости дорабатывает проект муниципального нормативного правового акта и сводный отчет, а также заполняет раздел сводного отчета, содержащий информацию о проведении публичных консультаций по проекту муниципального нормативного правового акта.

В течение одного рабочего дня со дня рассмотрения замечаний и предложений разработчиком проекта муниципального нормативного правового акта может быть принято мотивированное решение об отказе от подготовки проекта муниципального нормативного правового акта, которое подписывается руководителем или иным уполномоченным на то должностным лицом разработчика проекта муниципального нормативного правового акта. В этом случае разработчик проекта муниципального нормативного правового акта в течение одного рабочего дня со дня принятия такого решения размещает его на официальном сайте и сообщает об этом лицам, представившим замечания и предложения.

Доработанные по результатам проведения публичных консультаций проект муниципального нормативного правового акта, пояснительная записка к нему и сводный отчет в срок, не превышающий семи рабочих дней после дня окончания публичных консультаций, размещаются разработчиком на официальном сайте и вместе со сводкой поступивших предложений и сводкой замечаний и предложений направляются в уполномоченный орган по проведению экспертизы для подготовки заключения об оценке регулирующего воздействия.

4. Подготовка заключения уполномоченного

органа по результатам проведения ОРВ

4.1. В случае если уполномоченный орган по проведению экспертизы сделал вывод о соблюдении разработчиком проекта муниципального нормативного правового акта установленных настоящим Порядком процедур проведения оценки регулирующего воздействия и об отсутствии в таком проекте муниципального нормативного правового акта положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, бюджета Левокумского муниципального района Ставропольского края, уполномоченный орган по проведению экспертизы проставляет на проекте муниципального нормативного правового акта отметку о прохождении процедуры оценки регулирующего воздействия, готовит заключение об оценке регулирующего воздействия (Приложение 5) и направляет его вместе с проектом муниципального нормативного правового акта разработчику проекта муниципального нормативного правового акта:

- в течение трех рабочих дней со дня поступления проекта акта.

Заключение об оценке регулирующего воздействия подлежит размещению уполномоченным органом по проведению экспертизы на официальном сайте в течение двух рабочих дней со дня его подписания.

4.2. В случае выявления уполномоченным органом по проведению экспертизы по результатам анализа, предусмотренного пунктом 4.1. настоящего Порядка, в проекте муниципального нормативного правового акта положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, бюджета Левокумского муниципального района Ставропольского края, уполномоченный орган по проведению экспертизы составляет отрицательное заключение (Приложение 6), которое в пределах срока, указанного в пункте 4.2 настоящего Порядка, направляется разработчику проекта муниципального нормативного правового акта для устранения замечаний, изложенных в заключении.

В случае выявления в проекте муниципального нормативного правового акта положений, предусмотренных данным пунктом настоящего Порядка, в заключении могут содержаться предложения об использовании разработчиком проекта муниципального нормативного правового акта решений, предполагающих применение иных правовых, информационных или организационных средств для решения поставленной проблемы и (или) о дополнительном применении таких средств в целях устранения из проекта муниципального нормативного правового акта вышеуказанных положений.

4.3. Разработчик проекта муниципального нормативного правового акта по результатам анализа замечаний, указанных в заключении, в течение пяти рабочих дней после дня поступления заключения к разработчику проекта муниципального нормативного правового акта дорабатывает проект муниципального нормативного правового акта и (или) сводный отчет, размещает его (их) на официальном сайте и повторно направляет его (их) в уполномоченный орган по проведению экспертизы для дачи заключения об оценке регулирующего воздействия и проставления на проекте муниципального нормативного правового акта отметки о прохождении процедуры оценки регулирующего воздействия в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Порядка либо принимает решение об отказе от дальнейшей подготовки проекта муниципального нормативного правового акта, которое подписывается руководителем или иным уполномоченным на то должностным лицом разработчика проекта муниципального нормативного правового акта. В этом случае разработчик проекта муниципального нормативного правового акта в течение одного рабочего дня после дня принятия такого решения размещает его на своем официальном сайте и в письменном виде уведомляет об этом уполномоченный орган по проведению экспертизы.

Разработчик проекта муниципального нормативного правового акта, несогласный с выводом о несоблюдении разработчиком проекта муниципального нормативного правового акта установленных настоящим Порядком процедур проведения оценки регулирующего воздействия и (или) о наличии в проекте муниципального нормативного правового акта положений, предусмотренных пунктом 4.2 настоящего Порядка, сделанным уполномоченным органом по проведению экспертизы в заключении, в течение пяти рабочих дней со дня получения заключения готовит мотивированное обоснование соблюдения разработчиком проекта муниципального нормативного правового акта установленных настоящим Порядком процедур проведения оценки регулирующего воздействия и (или) об отсутствии в проекте муниципального нормативного правового акта положений, предусмотренных пунктом 4.2 настоящего Порядка, которое подписывается руководителем или иным уполномоченным на то должностным лицом разработчика проекта муниципального нормативного правового акта (далее - обоснование), и направляет его в уполномоченный орган по проведению экспертизы вместе с заключением.

При наличии неурегулированных разногласий между разработчиком проекта муниципального нормативного правового акта и уполномоченным органом по проведению экспертизы вопрос о несоблюдении разработчиком проекта муниципального нормативного правового акта установленных настоящим Порядком процедур проведения оценки регулирующего воздействия и (или) о наличии в проекте муниципального нормативного правового акта положений, предусмотренных пунктом 4.2 настоящего Порядка, выносится на рассмотрение рабочей группы по оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Левокумского муниципального района Ставропольского края и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Левокумского муниципального района Ставропольского края, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, создаваемой уполномоченным органом (далее - рабочая группа).

Решение рабочей группы, принятое не позднее семи рабочих дней со дня поступления в уполномоченный орган по проведению экспертизы обоснования, обязательно к исполнению разработчиком проекта муниципального нормативного правового акта и уполномоченного органа по проведению экспертизы.

В случае если рабочей группой вынесено решение о несоблюдении разработчиком проекта муниципального нормативного правового акта процедур проведения оценки регулирующего воздействия, установленных настоящим Порядком, и (или) о наличии в проекте муниципального нормативного правового акта положений, предусмотренных пунктом 4.2 настоящего Порядка, и необходимости устранения выявленных замечаний, разработчик проекта муниципального нормативного правового акта в течение пяти рабочих дней со дня вынесения такого решения устраняет выявленные замечания и (или) дорабатывает проект муниципального нормативного правового акта. В течение двух рабочих дней со дня проведения процедур оценки регулирующего воздействия, установленных настоящим Порядком, и (или) доработки проекта муниципального нормативного правового акта разработчик проекта муниципального нормативного правового акта направляет в уполномоченный орган по проведению экспертизы доработанный проект муниципального нормативного правового акта, пояснительную записку к нему и сводный отчет, а также размещает указанные документы на официальном сайте.

В случае если рабочей группой вынесено решение о соблюдении разработчиком проекта муниципального нормативного правового акта установленных настоящим Порядком процедур проведения оценки регулирующего воздействия и (или) об отсутствии в проекте муниципального нормативного правового акта положений, предусмотренных пунктом 4.2 настоящего Порядка, уполномоченный орган по проведению экспертизы в течение трех рабочих дней со дня вынесения такого решения в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Порядка проставляет на проекте муниципального нормативного правового акта отметку о прохождении процедуры оценки регулирующего воздействия, готовит заключение об оценке регулирующего воздействия и направляет его разработчику проекта муниципального нормативного правового акта вместе с проектом муниципального нормативного правового акта и пояснительной запиской к нему.

Заключение подлежит размещению уполномоченным органом по проведению экспертизы на официальном сайте администрации Левокумского муниципального района Ставропольского края в сети «Интернет» не позднее 3 рабочих дней со дня его подписания.

4.4. Проекты муниципального нормативного правового акта, получившие заключение об оценке регулирующего воздействия и отметку о прохождении процедуры оценки регулирующего воздействия, подлежат проведению лингвистической и юридической экспертизы в установленном порядке.

Первый заместитель главы

администрации Левокумского

муниципального района Ставропольского края С.В. Бондаренко

|  |
| --- |
| ПРИЛОЖЕНИЕ 1 |
| к Порядку проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов администрации Левокумского муниципального района Ставропольского края, затрагивающих вопросы предпринимательской и инвестиционной деятельности |

ФОРМА

предоставления предложений о необходимости и вариантах правового регулирования соответствующих общественных отношений в связи с размещением уведомления о подготовке проекта муниципального нормативного правового акта администрации Левокумского муниципального района Ставропольского края, затрагивающего вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

|  |
| --- |
| 1. Описание общественных отношений, предлагаемых к правовому регулированию |
|  |
| 2. Наименование организации, вносящей предложения о необходимости и вариантах правового регулирования общественных отношений в связи с размещением уведомления о подготовке проекта муниципального нормативного правового акта администрации Левокумского муниципального района Ставропольского края, затрагивающего вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее соответственно - предложения, проект правового акта) |
|  |
| 3. Срок, установленный разработчиком проекта правового акта для направления предложений |
|  |
| 4. Описание необходимости (отсутствия необходимости) правового регулирования предлагаемых общественных отношений |
|  |
| 5. Описание возможных вариантов правового регулирования общественных отношений, предлагаемых к правовому регулированию (заполняется в случае, если в разделе 4 сделан вывод о необходимости правового регулирования предлагаемых общественных отношений) |
|  |

Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись

 (руководитель разработчика проекта муниципального нормативного правового акта)

|  |
| --- |
| ПРИЛОЖЕНИЕ 2 |
| к Порядку проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов администрации Левокумского муниципального района Ставропольского края, затрагивающих вопросы предпринимательской и инвестиционной деятельности |

Форма

СВОДНЫЙ ОТЧЕТ

о результатах проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов администрации Левокумского муниципального района Ставропольского края, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

1. Общая информация:

1) орган администрации Левокумского муниципального района Ставропольского края – разработчик проекта муниципального нормативного правового акта администрации Левокумского муниципального района Ставропольского края, затрагивающего вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее соответственно - разработчик муниципального нормативного правового акта, муниципальный нормативный правовой акт): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(полное и краткое наименования)

2) вид и наименование проекта муниципального нормативного правового акта:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(место для текстового описания)

3) Предполагаемая дата вступления в силу муниципального нормативного правового акта администрации Левокумского муниципального района Ставропольского края, затрагивающего вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(указывается дата; если положения вводятся в действие в разное время, то это указывается в пункте 11)

4) краткое описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(место для текстового описания)

5) краткое описание целей предлагаемого правового регулирования:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(место для текстового описания)

6) краткое описание содержания предлагаемого правового регулирования:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(место для текстового описания)

7) срок, в течение которого принимались предложения в связи
с размещением уведомления о подготовке проекта муниципального нормативного правового акта:

начало: «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_г.; окончание: «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_г.;

8) количество замечаний и предложений, полученных в связи
с размещением уведомления о подготовке проекта муниципального нормативного правового акта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, из них учтено:

полностью: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

учтено частично: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

9) полный электронный адрес размещения сводки поступивших предложений в связи с размещением уведомления о подготовке проекта муниципального нормативного правового акта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

10) контактная информация разработчика проекта муниципального нормативного правового акта:

Ф.И.О.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование:

1) формулировка проблемы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(место для текстового описания)

2) информация о возникновении, выявлении проблемы и мерах, принятых ранее для ее решения, достигнутых результатах и затраченных ресурсах:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(место для текстового описания)

3) социальные группы, заинтересованные в устранении проблемы, их количественная оценка:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(место для текстового описания)

4) характеристика негативных эффектов, возникающих в связи
с наличием проблемы, их количественная оценка:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(место для текстового описания)

5) причины возникновения проблемы и факторы, поддерживающие ее существование:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(место для текстового описания)

6) причины невозможности решения проблемы участниками соответствующих отношений самостоятельно, без вмешательства государства:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(место для текстового описания)

7) опыт решения аналогичных проблем в других субъектах Российской Федерации:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(место для текстового описания)

8) источники данных:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(место для текстового описания)

9) иная информация о проблеме:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(место для текстового описания)

3. Определение целей предлагаемого правового регулирования и индикаторов для оценки их достижения:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1) цели предлагаемого правовогорегулирования | 2) сроки достижения целей предлагаемого правовогорегулирования | 3) периодичность мониторинга достижения целей предлагаемого правовогорегулирования |
| (Цель 1) |  |  |
| (Цель 2) |  |  |
| (Цель №) |  |  |

4) действующие нормативные правовые акты, поручения, другие решения, из которых вытекает необходимость разработки предлагаемого правового регулирования в данной области, которые определяют необходимость постановки указанных целей:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(указывается нормативный правовой акт более высокого уровня либо инициативный порядок разработки)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 5) цели предлагаемого правовогорегулирования | 6) индикаторы достижения целей предлагаемого правовогорегулирования | 7) ед. измерения индикаторов | 8) целевые значения индикаторов по годам |
| (Цель 1) | (Индикатор 1.1) |  |  |
|  | (Индикатор 1.№) |  |  |
| (Цель №) | (Индикатор №.1) |  |  |
|  | (Индикатор №.№) |  |  |

9) методы расчета индикаторов достижения целей предлагаемого правовогорегулирования, источники информации для расчетов:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(место для текстового описания)

10) оценка затрат на проведение мониторинга достижения целей предлагаемого правовогорегулирования:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(место для текстового описания)

4. Качественная характеристика и оценка численности потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования (их групп):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1) группы потенциальных адресатов предлагаемого правовогорегулирования (краткое описание их качественных характеристик) | 2) количество участников группы | 3) источники данных |
| (группа 1) |  |  |
| (группа 2) |  |  |
| (группа №) |  |  |

5. Изменение функций (полномочий, обязанностей, прав) отраслевых (функциональных) органов администрации Левокумского муниципального района Ставропольского края, а также порядка их реализации в связи с введением предлагаемого правового регулирования:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1) наименование функции (полномочия, обязанности или права) | 2) характер функции(новая / изменяемая / отменяемая) | 3) предполагаемый порядок реализации | 4) оценка изменения трудовых затрат (чел./час. в год), изменения численности сотрудников (чел.) | 5) оценка изменения потребностей в других ресурсах  |
| Наименование отраслевого (функционального) органа администрации Левокумского муниципального района Ставропольского края - органа 1: |
| Функция (полномочие, обязанность или право) 1.1 |  |  |  |  |
| Функция (полномочие, обязанность или право) 1.№ |  |  |  |  |
| Наименование отраслевого (функционального) органа администрации Левокумского муниципального района Ставропольского края - органа K: |
| Функция (полномочие, обязанность или право) K.1 |  |  |  |  |
| Функция (полномочие, обязанность или право) K.№ |  |  |  |  |

6. Оценка дополнительных расходов (доходов) бюджета Левокумского муниципального района Ставропольского края, связанных с введением предлагаемого правового регулирования:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1) наименование функции (полномочия, обязанности или права) (в соответствии с подпунктом 1 пункта 5 настоящего Приложения) | 2) виды расходов (возможных поступлений) бюджета города Ставрополя  | 3) количественная оценка расходов и возможных поступлений, млн. рублей |
| Наименование отраслевого (функционального) органа администрации Левокумского муниципального района (от 1 до К): |
| Функция (полномочие, обязанность или право) 1.1 | Единовременные расходы (от 1 до №) в \_\_\_\_\_\_\_г.: |  |
| Периодические расходы (от 1 до №) за период \_\_\_\_\_\_\_гг.: |  |
| Возможные доходы (от 1 до №) за период \_\_\_\_\_\_\_гг.: |  |
| Функция (полномочие, обязанность или право) 1.№ | Единовременные расходы (от 1 до №) в \_\_\_\_\_\_\_г.: |  |
| Периодические расходы (от 1 до №) за период \_\_\_\_\_\_\_гг.: |  |
| Возможные доходы (от 1 до №) за период \_\_\_\_\_\_\_гг.: |  |
| Итого единовременные расходы за период гг.: |  |
| Итого периодические расходы за период гг.: |  |
| Итого возможные доходы за период гг.: |  |

4) Другие сведения о дополнительных расходах (доходах) бюджета Левокумского муниципального района Ставропольского края, возникающих в связи с введением предлагаемого правового регулирования: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(место для текстового описания)

5) источники данных:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(место для текстового описания)

7. Изменение обязанностей (ограничений) потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и связанные с ними дополнительные расходы (доходы):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1) группы потенциальных адресатов предлагаемого правовогорегулирования (в соответствии с подпунктом 1 пункта 4 настоящего Приложения) | 2) новые обязанности и ограничения, изменения существующих обязанностей и ограничений, вводимые предлагаемым правовымрегулированием (с указанием соответствующих положений проекта правового акта) | 3) описание расходов и возможных доходов, связанных с введением предлагаемого правового регулирования | 4) количественная оценка, млн. рублей |
| Группа 1 |  |  |  |
|  |  |  |
| Группа № |  |  |  |
|  |  |  |

5) издержки и выгоды адресатов предлагаемого правовогорегулирования, не поддающиеся количественной оценке:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(место для текстового описания)

6) источники данных:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(место для текстового описания)

8. Оценка рисков неблагоприятных последствий применения предлагаемого правового регулирования:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1) виды рисков | 2) оценка вероятности наступления неблагоприятных последствий | 3) методы контроля рисков | 4) степень контроля рисков (полный/ частичный/ отсутствует) |
| Риск 1 |  |  |  |
| Риск № |  |  |  |

5) источники данных:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(место для текстового описания)

9. Сравнение возможных вариантов решения проблемы:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Критерии сравнения | Вариант 1 | Вариант 2 | Вариант N |
| 1) содержание варианта решения проблемы |  |  |  |
| 2) качественная характеристика и оценка динамики численности потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования в среднесрочном периоде (1-3 года) |  |  |  |
| 3) оценка дополнительных расходов (доходов) потенциальных адресатов регулирования, связанных с введением предлагаемого правового регулирования |  |  |  |
| 4) оценка расходов (доходов) бюджета Левокумского муниципального района, связанных с введением предлагаемого правового регулирования |  |  |  |
| 5) оценка возможности достижения заявленных целей регулирования (в соответствии с подпунктом 1 пункта 3 настоящего Приложения) посредством применения рассматриваемых вариантов предлагаемого правового регулирования |  |  |  |
| 6) оценка рисков неблагоприятных последствий |  |  |  |

7) обоснование выбора предпочтительного варианта решения выявленной проблемы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(место для текстового описания)

8) детальное описание предлагаемого варианта решения проблемы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(место для текстового описания)

10. Оценка необходимости установления переходного периода
и (или) отсрочки вступления в силу муниципального нормативного правового акта либо необходимость распространения предлагаемого правового регулирования на ранее возникшие отношения:

10.1 предполагаемая дата вступления в силу муниципального нормативного правового акта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(если положения вводятся в действие в разное время, указывается статья/пункт проекта правового акта и дата введения)

10.2 необходимость установления переходного периода и (или) отсрочки введения предлагаемого правового регулирования: есть (нет).

Срок переходного периода: \_\_\_\_\_ дней с момента принятия проекта муниципального нормативного правового акта.

Отсрочка введения предлагаемого правового регулирования: \_\_\_\_\_ дней с момента принятия проекта муниципального нормативного правового акта;

10.3 необходимость распространения предлагаемого правового регулирования на ранее возникшие отношения: есть (нет).

10.3.1 Период распространения на ранее возникшие отношения: \_\_\_\_\_ дней с момента принятия проекта муниципального нормативного правового акта;

10.4 обоснование необходимости установления переходного периода
и (или) отсрочки вступления в силу муниципального нормативного правового акта либо необходимость распространения предлагаемого правового регулирования на ранее возникшие отношения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (место для текстового описания)

Заполняется по итогам проведения публичных консультаций по проекту акта и сводного отчета:

11. Информация о сроках проведения публичных консультаций по проекту акта и сводному отчету

11.1 срок, в течение которого принимались предложения в связи
с публичными консультациями по проекту муниципального нормативного правового акта и сводному отчету:

начало: «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_г.;

окончание: «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_г.;

11.2 сведения о количестве замечаний и предложений, полученных в ходе публичных консультаций по проекту муниципального нормативного правового акта:

всего замечаний и предложений: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, из них учтено:

полностью: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

учтено частично: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

11.3 полный электронный адрес размещения сводки замечаний и предложений, поступивших по итогам проведения публичных консультаций по проекту муниципального нормативного правового акта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(место для текстового описания)

Приложение:

Сводки предложений, поступивших в ходе публичных консультаций, проводившихся в ходе процедуры проведения оценки регулирующего воздействия, с указанием сведений об их учете или причинах отклонения;

Иные приложения (по усмотрению органа, проводящего оценку регулирующего воздействия).

Начальник отдела экономического

развития администрации Левокумского

муниципального района Ставропольского края

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (инициалы, фамилия) Дата Подпись

|  |
| --- |
| ПРИЛОЖЕНИЕ 3 |
| к Порядку проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов администрации Левокумского муниципального района Ставропольского края, затрагивающих вопросы предпринимательской и инвестиционной деятельности |

ФОРМА

представления замечаний и предложений в связи с проведением публичных консультаций по проекту муниципального нормативного правового акта администрации Левокумского муниципального района Ставропольского края, затрагивающеговопросы осуществления предпринимательской

и инвестиционной деятельности

|  |
| --- |
| 1. Наименование участника публичных консультаций, вносящего замечания и предложения в связи с проведением публичных консультаций по проекту муниципального нормативного правового акта администрации Левокумского муниципального района Ставропольского края, затрагивающеговопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, разработанному органом – разработчиком проекта муниципального нормативного правового акта администрации Левокумского муниципального района Ставропольского края (далее соответственно - замечания и предложения, разработчик, проект муниципального нормативного правового акта) |
|  |
| 2. Наименование проекта муниципального нормативного правового акта |
|  |
| 3. Срок, установленный разработчиком проекта муниципального нормативного правового акта для направления замечаний и предложений |
|  |
| 4. Насколько корректно разработчиком проекта муниципального нормативного правового акта определены те факторы, которые обуславливают необходимость правового регулирования? |
|  |
| 5. Является ли выбранный вариант решения проблемы оптимальным (в том числе с точки зрения общественных выгод и издержек)? Существуют ли иные варианты достижения целей правового регулирования?Если да, приведите те, которые были бы менее затратными и (или) более эффективными |
|  |
| 6. Какие группы субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности затронет нормативное правовое регулирование, предлагаемое проектом муниципального нормативного правового акта? |
|  |
| 7. Если какие-либо положения проекта муниципального нормативного правового акта негативно отразятся на субъектах предпринимательской деятельности, укажите такие положения и оцените это влияние количественно (в денежных средствах или часах, потраченных на выполнение требований). |
|  |
| 8. Оцените предполагаемые издержки и выгоды субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, возникающие при введении предлагаемого регулирования |
|  |
| 9. Считаете нормы проекта муниципального нормативного правового акта ясными и однозначными для понимания? Считаете, что нормы проекта муниципального нормативного правового акта не соответствуют или противоречат иным действующим нормативным правовым актам? Укажите нормы и такие нормативные правовые акты |
|  |
| 10. Какой переходный период необходим для вступления в силу проекта муниципального нормативного правового акта? |
|  |
| 11. Какие исключения по введению предлагаемого регулирования целесообразно применить в отношении отдельных групп лиц? Приведите соответствующее обоснование |
|  |
| 12. Иные замечания и предложения по проекту муниципального нормативного правового акта.  |
|  |

Руководитель Подпись Расшифровка подписи

(для юридических лиц)

М.П.

|  |
| --- |
| ПРИЛОЖЕНИЕ 4 |
| к Порядку проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов администрации Левокумского муниципального района Ставропольского края, затрагивающих вопросы предпринимательской и инвестиционной деятельности |

Форма

СВОДКА

 замечаний и предложений

в связи с проведением публичных консультаций по проекту муниципального нормативного правового акта администрации Левокумского муниципального района Ставропольского края, затрагивающеговопросы осуществления

предпринимательской и инвестиционной деятельности

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Организация, представившая замечания и предложения | Содержание замечаний и предложений | Результат рассмотрения замечаний и предложений |
|  |  |  |  |

Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(руководитель разработчика проекта муниципального нормативного правового акта)

|  |
| --- |
| ПРИЛОЖЕНИЕ 5 |
| к Порядку проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов администрации Левокумского муниципального района Ставропольского края, затрагивающих вопросы предпринимательской и инвестиционной деятельности |

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

об оценке регулирующего воздействия проекта

муниципального нормативного правового акта

Отдел правового и кадрового обеспечения администрации Левокумского муниципального района Ставропольского края в соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, рассмотрел проект:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта муниципального нормативного правового акта администрации Левокумского муниципального района)

(далее – проект муниципального нормативного правового акта), подготовленный\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (наименование органа администрации Левокумского муниципального района)

По результатам рассмотрения проекта муниципального нормативного правового акта установлено, что при подготовке проекта муниципального нормативного правового акта разработчиком проекта муниципального нормативного правового акта соблюден (не соблюден) порядок проведения оценки регулирующего воздействия.

Отделом экономического развития администрации Левокумского муниципального района Ставропольского края проведены публичные консультации в отношении проекта муниципального нормативного правового акта в сроки с \_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_.

По результатам проведения публичных консультаций поступили
(не поступили) замечания и предложения участников публичных консультаций.

Поступившие в ходе публичных консультаций замечания
и предложения участников публичных консультаций разработчиком проекта муниципального нормативного правового акта учтены (мотивированно не учтены; не учтены).

Разработчику проекта муниципального нормативного правового акта необходимо учесть замечания
и предложения либо мотивированно обосновать их отклонение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(обоснование)

На основе проведенной оценки проекта муниципального нормативного правового акта с учетом информации, представленной разработчиком проекта муниципального нормативного правового акта, полученной в ходе публичных консультаций, отделом правового и кадрового обеспечения администрации Левокумского муниципального района Ставропольского края сделаны следующие выводы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись (начальник отдела правового и кадрового обеспечения АЛМР СК)

|  |
| --- |
| ПРИЛОЖЕНИЕ 6 |
| к Порядку проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов администрации Левокумского муниципального района Ставропольского края, затрагивающих вопросы предпринимательской и инвестиционной деятельности |

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о необходимости доработки проекта муниципального нормативного

правового акта администрации Левокумского муниципального района

Ставропольского края

 Отдел правового и кадрового обеспечения администрации Левокумского муниципального района Ставропольского края в соответствии с Порядком проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов (далее - Порядок проведения оценки регулирующего воздействия), рассмотрел проект \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование проект акта)

(далее - проект акта), подготовленный и направленный для подготовки

настоящего заключения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование разработчика)

(далее - разработчик), и сообщает следующее.

 Проект акта направлен разработчиком для подготовки заключения об оценке регулирующего воздействия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (впервые/повторно)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (информация о предшествующей подготовке заключений)

 Отделом экономического развития администрации Левокумского муниципального района Ставропольского края проведены публичные консультации проекта акта в сроки

с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (срок начала публичных (срок окончания публичных

 консультаций) консультаций)

 Информация об оценке регулирующего воздействия проекта акта размещена разработчиком на официальном сайте \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать наименование разработчика)

в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(полный электронный адрес)

ОТЧЕТ

о результатах проведения публичных консультаций

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Участники публичных консультаций | Краткая характеристика поступивших замечаний и предложений | Результат рассмотрения поступивших замечаний и предложений |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

 На основе проведенной оценки регулирующего воздействия проекта акта с учетом замечаний и предложений, представленными участниками публичных консультаций, отделом правового и кадрового обеспечения администрации Левокумского муниципального района Ставропольского края сделаны следующие выводы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(вывод о наличии либо отсутствии достаточного обоснования решения

проблемы предложенным способом регулирования)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(вывод о наличии либо отсутствии положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета Левокумского муниципального района Ставропольского края; о нарушении процедуры проведения оценки регулирующего воздействия проекта акта; о необходимости доработки проекта акта)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(обоснование выводов и рекомендации разработчику проекта акта)

 Указание (при наличии) на приложения.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к постановлению администрации

Левокумского муниципального

района Ставропольского края

ПОРЯДОК

проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов администрации Левокумского муниципального района, затрагивающих вопросы предпринимательской и инвестиционной деятельности

1. Настоящий Порядок проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов администрации Левокумского муниципального района Ставропольского края, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - Порядок) проводится уполномоченным органом в отношении действующих муниципальных нормативных правовых актов в целях оценки достижения заявленных в ходе их разработки и принятия целей регулирования, эффективности предложенного способа правового регулирования, оценки фактических положительных и отрицательных последствий предложенного способа правового регулирования посредством анализа правоприменительной практики.

2. Экспертизе подлежат муниципальные нормативные правовые акты администрации Левокумского муниципального района Ставропольского края, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - муниципальные нормативные правовые акты), в целях выявления в них положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности.

3. Уполномоченным органом по внедрению оценки регулирующего воздействия муниципальных нормативных правовых актов является отдел экономического развития администрации Левокумского муниципального района Ставропольского края (далее - уполномоченный орган по внедрению ОРВ).

Уполномоченным органом по проведению экспертизы муниципальных нормативных правовых актов является отдел правового и кадрового обеспечения администрации Левокумского муниципального района Ставропольского края (далее - уполномоченный орган по проведению экспертизы).

4. Экспертизу рекомендуется проводить на основании утверждаемого уполномоченным органом по внедрению ОРВ плана проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов (далее - план) (Приложение 1). В план включаются муниципальные нормативные правовые акты, в отношении которых имеются сведения, указывающие, что положения муниципального нормативного правового акта могут создавать условия, необоснованно затрудняющие осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

5. Данные сведения могут быть получены уполномоченным органом по внедрению ОРВ самостоятельно в связи с осуществлением функций по вопросам местного значения и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности, а также в результате рассмотрения предложений о проведении экспертизы, поступивших в уполномоченный орган от:

а) органов государственной власти Ставропольского края;

б) органов местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края;

в) субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, ассоциаций и союзов, представляющих их интересы;

г) иных лиц.

6. Предложения в план проведения экспертизы нормативных правовых актов на соответствующий календарный год должны содержать перечень нормативных правовых актов, обоснование необходимости их включения в данный план, наименование органа, являющегося ответственным исполнителем по проведению экспертизы нормативного правового акта, и срок проведения экспертизы нормативного правового акта, который не должен превышать 60 календарных дней.

7. Предложения в план проведения экспертизы нормативных правовых актов на соответствующий календарный год представляются в уполномоченный орган по внедрению ОРВ в срок до 20 октября года, предшествующего планируемому.

8. План проведения экспертизы нормативных правовых актов на соответствующий календарный год утверждается распоряжением администрации Левокумского муниципального района Ставропольского края до 20 декабря года, предшествующего планируемому и в течение 10 рабочих дней со дня его утверждения размещается на официальном сайте администрации Левокумского муниципального района Ставропольского края в сети «Интернет».

9. Планом проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов на соответствующий календарный год определяется орган, являющийся ответственным исполнителем по проведению экспертизы муниципального нормативного правового акта, и срок проведения экспертизы муниципального нормативного правового акта.

10. Муниципальный нормативный правовой акт включается уполномоченным органом по внедрению ОРВ в план проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов на очередной календарный год при наличии сведений о положениях муниципального нормативного правового акта, которые могут создавать условия, необоснованно затрудняющие осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, полученных уполномоченным органом по внедрению ОРВ в результате рассмотрения предложений или выявленных уполномоченным органом по внедрению ОРВ в связи с осуществлением функций по нормативно-правовому регулированию в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности.

11. Предложения о внесении изменений в действующий план проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов на соответствующий календарный год разрабатываются и вносятся в уполномоченный орган по внедрению ОРВ органами исполнительной власти Ставропольского края, иными государственными органами Ставропольского края, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края, организациями и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность на территории Ставропольского края, вносившими предложения в утвержденный план проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов на соответствующий календарный год, и рассматриваются уполномоченным органом по внедрению ОРВ в течение 15 рабочих дней со дня их поступления в уполномоченный орган по внедрению ОРВ.

12. Срок проведения экспертизы при необходимости может быть продлен уполномоченным органом по внедрению ОРВ, но не более чем на один месяц.

13. В ходе проведения экспертизы муниципального нормативного правового акта ответственным исполнителем проводятся публичные консультации.

14. В целях организации публичных консультаций по муниципальному нормативному правовому акту ответственный исполнитель размещает на официальном сайте администрации Левокумского муниципального района Ставропольского края (далее - официальный сайт) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее чем за пять рабочих дней до дня начала проведения публичных консультаций уведомление о проведении экспертизы муниципального нормативного правового акта и текст муниципального нормативного правового акта с указанием срока начала и окончания проведения публичных консультаций, в течение которого ответственным исполнителем принимаются замечания и предложения по муниципальному нормативному правовому акту, и способа их представления, опросный лист (Приложение 2).

15. В течение одного рабочего дня со дня размещения ответственным исполнителем на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" уведомления о проведении экспертизы муниципального нормативного правового акта ответственный исполнитель извещает органы исполнительной власти Ставропольского края, к полномочиям которых относятся вопросы, предлагаемые к правовому регулированию, органы местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края (в случае если вопросы, предлагаемые к правовому регулированию, затрагивают их деятельность) и организации о проведении экспертизы муниципального нормативного правового акта.

16. Срок проведения публичных консультаций по муниципальному нормативному правовому акту устанавливается ответственным исполнителем, но не может составлять менее 30 календарных дней.

17. Ответственный исполнитель в течение трех рабочих дней со дня окончания срока проведения публичных консультаций обязан рассмотреть все замечания и предложения по муниципальному нормативному правовому акту, поступившие в установленный срок в связи с проведением публичных консультаций по муниципальному нормативному правовому акту, и составить сводку замечаний и предложений с указанием сведений об их учете или причинах их отклонения, которая подписывается руководителем или иным уполномоченным на то должностным лицом ответственного исполнителя и размещается ответственным исполнителем на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

18. По результатам проведения публичных консультаций по муниципальному нормативному правовому акту ответственным исполнителем составляется заключение о проведении экспертизы муниципального нормативного правового акта Ставропольского края, затрагивающего вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, по форме, согласно приложению 3 (далее - заключение).

19. Заключение составляется ответственным исполнителем в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока проведения публичных консультаций по муниципальному нормативному правовому акту и подписывается руководителем или иным уполномоченным на то должностным лицом ответственного исполнителя.

В случае если по результатам проведения публичных консультаций по муниципальному нормативному правовому акту сделан вывод о наличии в муниципальном нормативном правовом акте положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, ответственный исполнитель в течение 30 календарных дней со дня окончания срока проведения публичных консультаций по муниципальному нормативному правовому акту осуществляет подготовку в установленном порядке проекта муниципального нормативного правового акта Ставропольского края о внесении изменений в муниципальный нормативный правовой акт либо о признании утратившим силу муниципального нормативного правового акта или его отдельных положений.

20. Ответственный исполнитель в течение двух рабочих дней со дня подписания заключения направляет его в уполномоченный орган по проведению экспертизы для проведения экспертизы на предмет соблюдения ответственным исполнителем установленной настоящим Порядком процедуры проведения экспертизы муниципального нормативного правового акта и отсутствия в муниципальном нормативном правовом акте положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

21. В случае если уполномоченным органом по проведению экспертизы сделан вывод о соблюдении ответственным исполнителем установленной настоящим Порядком процедуры проведения экспертизы муниципального нормативного правового акта и об отсутствии в муниципальном нормативном правовом акте положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, заключение в течение пяти рабочих дней со дня его поступления утверждается уполномоченным органом по проведению экспертизы и направляется ответственному исполнителю.

22. В случае если уполномоченный орган по проведению экспертизы сделал вывод о том, что ответственным исполнителем не соблюдена установленная настоящим Порядком процедура проведения экспертизы муниципального нормативного правового акта и (или) выявлены положения, необоснованно затрудняющие осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, уполномоченный орган по проведению экспертизы в течение 10 рабочих дней со дня поступления заключения готовит и направляет ответственному исполнителю экспертное заключение, в котором указываются замечания по процедуре проведения экспертизы муниципального нормативного правового акта и (или) делается вывод о наличии в муниципальном нормативном правовом акте положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - экспертное заключение).

Экспертное заключение подписывается руководителем или иным уполномоченным на то должностным лицом уполномоченного органа по проведению экспертизы.

23. В случае если в экспертном заключении содержатся только замечания по процедуре проведения экспертизы муниципального нормативного правового акта, ответственный исполнитель устраняет такие замечания и в течение двух рабочих дней со дня их устранения повторно направляет заключение в уполномоченный орган по проведению экспертизы на утверждение.

24. В случае если в экспертном заключении содержится вывод о наличии в муниципальном нормативном правовом акте положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, ответственный исполнитель в целях исключения таких положений в течение 30 календарных дней со дня получения экспертного заключения осуществляет подготовку в установленном порядке проекта муниципального нормативного правового акта о внесении изменений в муниципальный нормативный правовой акт либо о признании утратившим силу нормативного правового акта или его отдельных положений. В этот же срок ответственный исполнитель дорабатывает заключение и повторно направляет его в уполномоченный орган по проведению экспертизы на утверждение.

25. Ответственный исполнитель, несогласный с выводом о наличии в муниципальном нормативном правовом акте положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, сделанным уполномоченным органом по проведению экспертизы в экспертном заключении, в течение пяти рабочих дней со дня получения экспертного заключения готовит мотивированное обоснование отсутствия в муниципальном нормативном правовом акте положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, которое подписывается руководителем или иным уполномоченным на то должностным лицом ответственного исполнителя (далее - обоснование), и направляет его в уполномоченный орган по проведению экспертизы вместе с заключением.

26. При наличии неурегулированных разногласий между ответственным исполнителем и уполномоченным органом по проведению экспертизы вопрос о наличии (отсутствии) в правовом акте положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, выносится на рассмотрение рабочей группы по оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов администрации Левокумского муниципального района Ставропольского края и экспертизе муниципальных нормативных правовых актов Левокумского муниципального района Ставропольского края, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, создаваемой администрацией Левокумского муниципального района Ставропольского края (далее - рабочая группа).

27. Решение рабочей группы, принятое не позднее 30 календарных дней со дня поступления в уполномоченный орган по проведению экспертизы обоснования, обязательно к исполнению ответственным исполнителем и уполномоченным органом по проведению экспертизы.

28. В случае если рабочей группой вынесено решение о наличии в муниципальном нормативном правовом акте положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, и необходимости их исключения из муниципального нормативного правового акта, ответственный исполнитель в течение 30 календарных дней со дня вынесения такого решения осуществляет подготовку в установленном порядке проекта муниципального нормативного правового акта Ставропольского края о внесении изменений в муниципальный нормативный правовой акт либо о признании утратившим силу муниципального нормативного правового акта или его отдельных положений, дорабатывает заключение и в течение двух рабочих дней со дня доработки заключения направляет его в уполномоченный орган по проведению экспертизы на утверждение.

29. В случае если рабочей группой вынесено решение об отсутствии в муниципальном нормативном правовом акте положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, уполномоченный орган по проведению экспертизы в течение трех рабочих дней со дня вынесения такого решения утверждает заключение и в течение двух рабочих дней со дня утверждения заключения направляет его ответственному исполнителю.

30. Ответственный исполнитель в течение двух рабочих дней со дня получения утвержденного уполномоченным органом по проведению экспертизы заключения, размещает его на официальном сайте администрации Левокумского муниципального района Ставропольского района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

31. Итоги выполнения плана проведения администрацией Левокумского муниципального района Ставропольского края экспертизы нормативных правовых актов на соответствующий календарный год размещаются уполномоченным органом по внедрению ОРВ на сайте администрации Левокумского муниципального района Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 30 календарных дней после окончания соответствующего календарного года.

Первый заместитель главы администрации

Левокумского муниципального района

Ставропольского края С.В. Бондаренко

|  |
| --- |
| ПРИЛОЖЕНИЕ 1 |
| к Порядку проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов администрации Левокумского муниципального района Ставропольского края, затрагивающих вопросы предпринимательской и инвестиционной деятельности |

ФОРМА

плана проведения экспертизы нормативных правовых актов

администрации Левокумского муниципального района Ставропольского края, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, на \_\_\_\_\_\_\_\_ год

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование нормативного правового акта, его отдельные положения | Заявители | Дата начала экспертизы | Дата окончания публичных консультаций | Срок завершения экспертизы | Ответственное лицо |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| ПРИЛОЖЕНИЕ 2 |
| к Порядку проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов администрации Левокумского муниципального района Ставропольского края, затрагивающих вопросы предпринимательской и инвестиционной деятельности |

ФОРМА ОПРОСНОГО ЛИСТА

при проведении экспертизы нормативного правового акта администрации Левокумского муниципального района Ставропольского края,

затрагивающего вопросы осуществления предпринимательской

и инвестиционной деятельности

 Наименование нормативного правового акта администрации Левокумского муниципального района Ставропольского края, затрагивающего вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - нормативный правовой акт): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Контактное лицо (фамилия, имя, отчество, должность, адрес электронной почты и контактный телефон): электронная почта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, по которой необходимо направить данную форму не позднее \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Перечень вопросов в рамках проведения публичных

консультаций по нормативному правовому акту

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное и краткое наименования)

|  |
| --- |
| 1. Какие группы участников прямо или косвенно затрагивает нормативный правовой акт, как изменилось количество участников групп после вступления в силу нормативного правового акта?Приведите данные (при наличии) о фактическом количестве участников групп и их динамике. |
|  |
| 2. Ваши предложения о корректировке состава групп участников отношений с соответствующими обоснованиями. |
|  |
| 3. Считаете ли Вы избыточными (недостаточными) права и обязанности органов исполнительной власти и органов местного самоуправления при установлении регулирования нормативным правовым актом? |
|  |
| 4. Оцените (при возможности количественно) увеличение расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и (или) их доходов, связанных с действием нормативного правового акта. |
|  |
| 5. Приведите данные о фактических положительных и (или) отрицательных последствиях, связанных с действием нормативного правового акта. |
|  |
| 6. Считаете ли Вы обоснованным внедрение правового регулирования, установленного нормативным правовым актом? |
|  |
| 7. Ваши предложения о необходимости отмены или изменения нормативного правового акта или его отдельных положений, о внесении изменений в иные нормативные правовые акты, устанавливающие рассматриваемое правовое регулирование. |
|  |
| 8. Иные предложения и замечания, которые, по Вашему мнению, целесообразно учесть. |
|  |

Информация участника публичных консультаций или его представителя:

Фамилия, имя, отчество (для физических лиц) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование (для юридических лиц) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сфера деятельности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| ПРИЛОЖЕНИЕ 3 |
| к Порядку проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов администрации Левокумского муниципального района Ставропольского края, затрагивающих вопросы предпринимательской и инвестиционной деятельности |

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о проведении экспертизы муниципального нормативного правового акта администрации Левокумского муниципального района Ставропольского края \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид, наименование и реквизиты нормативного правового акта)

Отдел правового и кадрового обеспечения администрации Левокумского муниципального района Ставропольского края, как уполномоченный орган по проведению экспертизы муниципальных нормативных правовых актов администрации Левокумского муниципального района Ставропольского края (далее - уполномоченный орган), затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, рассмотрел муниципальных нормативный правовой акт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального нормативного правового акта)

 В соответствии с Порядком проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов администрации Левокумского муниципального района Ставропольского края, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, утвержденным постановлением администрации Левокумского муниципального района Ставропольского края (далее – Порядок) муниципальный нормативный правовой акт подлежит проведению экспертизы.

 Разработчиком муниципального нормативного правового акта является

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указывается разработчик муниципального нормативного правового акта)

 Экспертиза муниципального нормативного правового акта осуществлялась в соответствии с Планом проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее – План), утвержденным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование и реквизиты правового акта администрации Левокумского муниципального района Ставропольского края)

 В соответствии с [пунктом 8](#Par481) Порядка и Планом экспертиза муниципального нормативного правового акта проводилась в срок с \_\_ \_\_\_\_\_\_20\_\_\_ года по\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ года.

 Публичные консультации в отношении муниципального нормативного правового акта в соответствии с п. 9 Порядка проводились с \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ года по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года.

 Уведомление о проведении публичных консультаций было размещено на официальном сайте администрации Левокумского муниципального района Ставропольского края -\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата размещения на официальном сайте)

 Результаты публичных консультаций отражены в отчете о публичных

консультациях, проведенных в отношении муниципального нормативного правового акта, размещенном на официальном сайте администрации Левокумского муниципального района Ставропольского края \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

 В ходе проведения экспертизы муниципального нормативного правового акта уполномоченным органом установлено следующее:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (отражаются поступившие замечания, предложения, рекомендации, сведения (расчеты, обоснования), информационно-аналитические материалы, поступившие в ходе публичных консультаций, мнение разработчика и субъектов предпринимательского сообщества)

 По результатам проведения экспертизы уполномоченным органом выявлено:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указывается информация о выявленных положениях муниципального нормативного правового акта, указанных в [п. 2](#Par459)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Порядка, или об отсутствии таких положений)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (указывается обоснование сделанных выводов)

уполномоченным органом по проведению экспертизы рекомендовано:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указываются рекомендации уполномоченного органа по итогам проведения экспертизы муниципального нормативного правового акта)

 Должность

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Подпись (руководитель уполномоченного органа по проведению экспертизы)

 \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ 3к постановлению администрацииЛевокумского муниципальногорайона Ставропольского края |

ФОРМА СОГЛАШЕНИЯ № \_\_\_\_

о взаимодействии по вопросам проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов администрации Левокумского муниципального района и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов администрации Левокумского муниципального района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. с. Левокумское

Администрация Левокумского муниципального района, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице главы Левокумского муниципального района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава Левокумского муниципального района Ставропольского края и Положения об администрации Левокумского муниципального района Ставропольского края, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем «Организация», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», в целях реализации постановления администрации Левокумского муниципального района от \_\_\_\_ №\_\_«Об оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов администрации Левокумского муниципального района и экспертизе муниципальных нормативных правовых актов администрации Левокумского муниципального района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности в Левокумском районе Ставропольского края» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет и цели Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является взаимодействие Сторон в целях проведения в соответствии с постановлением администрации Левокумского муниципального района от \_\_\_\_\_ №\_\_\_\_ оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов администрации Левокумского муниципального района и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов администрации Левокумского муниципального района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее соответственно – проекты муниципальных нормативных правовых актов, экспертиза муниципальных нормативных правовых актов).

Целями взаимодействия Сторон являются:

при проведении оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов – выявление в проектах муниципальных нормативных правовых актов положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета Левокумского муниципального района (далее – бюджет района);

при проведении экспертизы муниципальных нормативных правовых актов – выявление в муниципальных нормативных правовых актах положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

2. Права Сторон

2.1. Администрация имеет право направлять своих представителей для участия в совещаниях, круглых столах и иных мероприятиях, организуемых Организацией, направленных на реализацию механизмов оценки регулирующего воздействия и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов.

2.2. Организация, имеет право принимать участие в проводимых Администрацией совещаниях, круглых столах и иных мероприятий, направленных на реализацию механизмов оценки регулирующего воздействия и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов.

3. Обязанности Сторон

3.1. Администрация обязуется:

3.1.1. В целях проведения оценки регулирующего воздействия:

После принятия решения о подготовке проекта муниципального нормативного правового акта:

обеспечить размещение на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационном сети «Интернет» (далее - официальный сайт) уведомление о подготовке проекта муниципального нормативного правового акта;

известить Организацию о размещении на официальном сайте уведомления о подготовке проекта муниципального нормативного правового акта с указанием сведений о месте его размещения;

рассмотреть предложения Организации, поступившие в связи с размещением уведомления, в соответствии с Постановлением № \_\_\_\_\_.

В целях организации публичных консультаций:

обеспечить размещение на официальном сайте подготовленного проекта муниципального нормативного правового акта, пояснительной записки к нему, формы представления замечаний и предложений в связи с проведением публичных консультаций по проекту муниципального нормативного правового акта;

известить Организацию о размещении на официальном сайте подготовленного проекта муниципального нормативного правового акта с указанием сведений о месте размещения;

рассмотреть все замечания и предложения в связи с проведением публичных консультаций по проекту муниципального нормативного правового акта, поступившие от Организации и составить сводку замечаний и предложений с указанием сведений об их учете или причинах отклонения;

в случае принятия решения об отказе от подготовки проекта муниципального нормативного правового акта разместить такое решение на своем официальном сайте и сообщить об этом в Организацию;

составить отчет о проведении оценки регулирующего воздействия по проекту муниципального нормативного правового акта.

3.1.2. В целях проведения экспертизы муниципального нормативного правового акта:

обеспечить размещение на официальном сайте не позднее, чем за пять рабочих дней до начала публичных консультаций уведомления о проведении экспертизы муниципального нормативного правового акта и текста муниципального нормативного правового акта с указанием срока начала и окончания проведения публичных консультаций, в течение которого принимаются замечания и предложения по проведению экспертизы муниципального нормативного правового акта;

рассмотреть все замечания и предложения в связи с проведением публичных консультаций по проведению экспертизы муниципального нормативного правового акта, поступившие от «организации, представляющей интересы предпринимательского сообщества», и составить сводку замечаний и предложений с указанием сведений об их учете или причинах отклонения и направить в «организацию, представляющую интересы предпринимательского сообщества», представившую замечания и предложения;

составить заключение о проведении экспертизы муниципального нормативного правового акта.

3.1.3. Оказывать консультационную помощь по возникающим вопросам, связанным с реализацией настоящего Соглашения.

3.2. Организация обязана:

3.2.1. В недельный срок со дня заключения настоящего Соглашения в целях организации работы по оценке регулирующего воздействия и экспертизы муниципального нормативного правового акта определить ответственных лиц и направить в Администрацию их контактные данные.

3.2.2. Известить Администрацию о сроках проведения Организацией совещаний, круглых столов и иных мероприятий, связанных с рассмотрением вопросов проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, не позднее чем за 5 (пять) календарных дней до дня их проведения.

3.2.3. В целях проведения оценки регулирующего воздействия:

В целях проведения оценки регулирующего воздействия, рассматривать проекты муниципальных нормативных правовых актов и направлять информацию по вопросам, поставленным в ходе проведения оценки регулирующего воздействия по проектам муниципальных нормативных правовых актов о выявлении (не выявлении) в них положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета района.

3.2.4. В целях проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов:

рассмотреть и направить в Администрацию замечания и предложения при их наличии по муниципальным нормативным правовым актам о наличии (отсутствии) в них положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

4. Заключительные положения

4.1. Соглашение вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до \_\_\_\_\_\_\_\_ года.

4.2. Если ни одна из Сторон не выразила желание прекратить взаимодействие, Соглашение считается пролонгированным на каждый последующий год.

4.3. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению, принимаемые по предложениям Сторон, оформляются в письменной форме, и становятся его неотъемлемой частью с даты подписания Сторонами.

 4.4. Споры и разногласия, возникающие в процессе реализации Соглашения, решаются путем переговоров.

4.5. Соглашение может быть расторгнуто по соглашению Сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа одной из Сторон Соглашения от исполнения условий Соглашения по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации.

4.6. По всем вопросам, неурегулированным Сторонами в Соглашении, они руководствуются законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

 4.7. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон